



VALTIOVARAINMINISTERIÖ  
FINANSMINISTERIET  
MINISTRY OF FINANCE

## **Valtiotason arkkitehtuurit -hanke**

### **Valtionhallinnon yhteisten ICT-palveluiden arkkitehtuuri**

Määrittely

1.00

15.10.2010

## Sisällysluettelo

<b>1 Johdanto</b> .....	<b>4</b>
1.1 Taustaa .....	4
1.2 Viitekehys .....	4
1.3 Yhteiset ICT-palvelut osana valtionhallinnon kokonaisarkkitehtuuria .....	5
1.4 Dokumentin rakenne .....	5
<b>2 Yhteisten ICT-palveluiden arkkitehtuuri</b> .....	<b>6</b>
2.1 Arkkitehtuuritason 1 luokittelu .....	6
2.2 Arkkitehtuuritason 2 jäsentely .....	7
<b>3 Palveluun ohjaus</b> .....	<b>9</b>
3.1 Asiointitili .....	9
3.2 Kansalaisportaalit .....	9
3.3 Yritysportaalit .....	10
3.4 Hallinnon portaalit .....	10
<b>4 Yhteiset alustapalvelut</b> .....	<b>10</b>
4.1 Integraatiopalvelu .....	10
4.2 Sähköinen palvelualusta .....	10
<b>5 Yhteiset tekniset tukipalvelut</b> .....	<b>11</b>
5.1 Tunnistaminen .....	11
5.2 Maksaminen .....	12
5.3 Hallinnointipalvelut .....	12
5.4 Muut tekniset tukipalvelut .....	12
<b>6 Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut</b> .....	<b>12</b>
6.1 Tietojärjestelmäpalvelut yhteisille toiminnoille .....	13
6.2 Tietojärjestelmäpalvelut tukiprosesseille .....	14
6.3 Asianhallintapalvelut .....	15
6.4 Raportointipalvelut .....	16
6.5 Säilytyspalvelut .....	16
6.6 Julkaisupalvelut .....	17
6.7 Viestintäpalvelut .....	17
<b>7 Tietovarantopalvelut</b> .....	<b>17</b>
7.1 Perustietovarannot .....	18
7.2 Yleiset informaatiovarannot .....	18
7.3 Kohdealueiden informaatiovarannot .....	18
7.4 Strategisen päätöksenteon tietovarannot .....	18
7.5 Yhteiset tietovarantopalvelut .....	18
7.6 Metatietopalvelu .....	18
<b>8 Yhteiset laitteisto- ja tietoliikennepalvelut</b> .....	<b>19</b>
8.1 Työasemapalvelut .....	19
8.2 Konesalitilat ja –palvelut .....	20
8.3 VIRVE-verkko .....	20
8.4 Turvaviranomaisten verkko .....	20
8.5 Yhteinen verkkopalvelu .....	20

<b>9 Organisaation omat ICT-palvelut.....</b>	<b>20</b>
<b>10 Yhteisten ICT-palveluiden arkkitehtuurikuvauksen liitteet .....</b>	<b>23</b>
10.1 Palvelusalkku .....	23
10.2 Palvelukartta.....	23
10.3 Palveluidealomake .....	23

## LIITTEET

- LIITE 1: Palvelusalkku
- LIITE 2: Palvelukartta
- LIITE 3: Palveluidealomake

## 1 Johdanto

### 1.1 Taustaa

Tämä dokumentti on Valtiosason arkkitehtuurit (VALTASA) -hankkeessa määritelty valtionhallinnon yhteisiä ICT-palveluita koskeva kuvaus.

Yhteisten ICT-palveluiden projektiin tavoitteena oli 'määritellä ja dokumentoida valtionhallinnon yhteisten tietojärjestelmä- ja tietoteknisten palveluiden sekä yhteisen tietoteknisen infrastruktuurin tavoitetilan arkkitehtuuri'. Projektin alussa kohteeksi täsmennettiin erityisesti yhteiset ICT-palvelut. Puhtaasti toiminnalliset palvelut sekä teknologiaratkaisut rajattiin projektin ulkopuolelle. Näiden tarkemmasta määrittelystä olisi syytä sopia VALTASA-hankkeen jatkotoimissa.

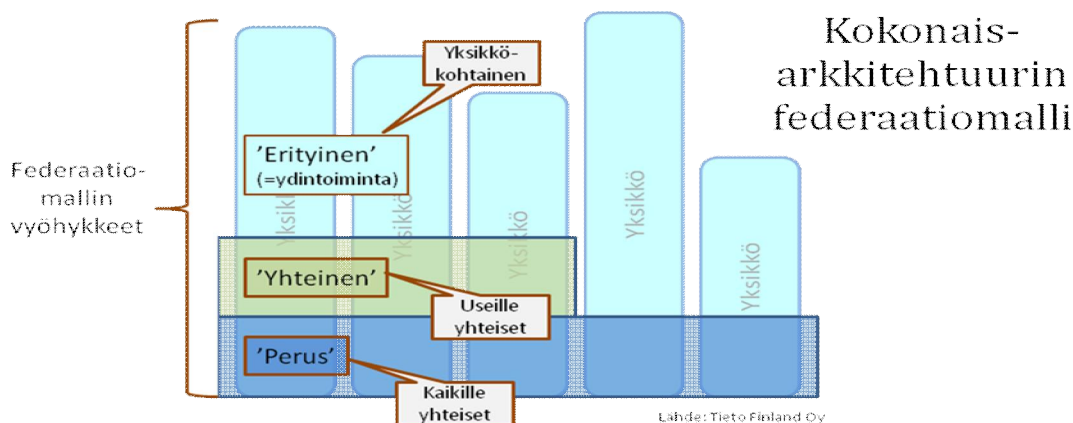
Projekti on hankkeessa edennyt rinnan toiminnallisen arkkitehtuurin sekä tietoarkkitehtuurin projektien kanssa. Projektin lähestymistapa työskentelyyn on ollut 'bottom-up' periaatteen mukainen, jossa yhteisten ICT-palveluiden tunnistaminen ja kuvaaminen on lähtenyt liikkeelle jo olemassa olevista ja kehitteillä olevista yhteisistä ICT-palveluista. Tunnistettujen yhteisten ICT-palvelujen kuvaamisessa työkaluna on käytetty palvelukarttaa.

Projektin loppuvaiheessa, rinnakkaisprojektien tulosten jäsenyessä, on tarkastelunäkökulma palvelukarttaan siirtynyt 'top-down' periaatteen mukaiseksi. Yhteisiä ICT-palveluita on jäsennetty yhteisiksi määriteltyjen toimintojen ja tukiprosessien mukaisiin palveluryhmiin sekä yhteisiä tietovarantopalveluita tietoarkkitehtuuriprojektissa kuvatun jäsennyksen mukaisiin tietovarantokokonaisuuksiin.

Suuri osa palveluryhmien tarkemmasta sisällöstä tulee jäämään vielä auki, sillä vasta yhteisten toimintojen / prosessien seuraavilla kehityskierroksilla tarkentuu myös niiden todellinen tarve yhteisille ICT-palveluille. Yhteisten toimintojen ja prosessien mukaisesti jäsennetty palveluryhmät tarjoavat kuitenkin arkkitehtuurikehikon yhteisten ICT-palveluiden jatkokehittämiselle.

### 1.2 Viitekehys

Viitekehystenä työille on ollut kuvan 1 mukainen kokonaisarkkitehtuurin federaatiomalli. Federaatiomallilla tarkoitetaan tässä yhteydessä hallinnollista kokonaisuutta, joka koostuu useista itsehallinnollisista yksiköistä ja jolla on myös keskitetty hallinto.



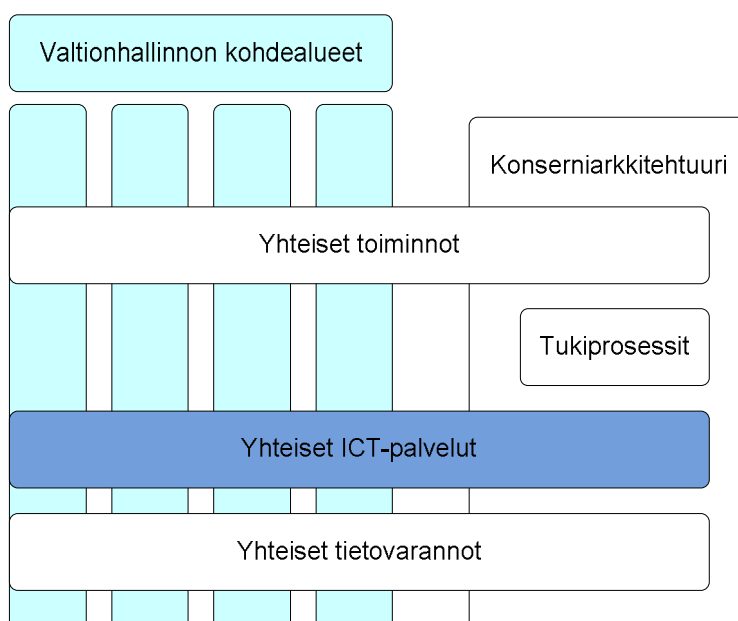
Kuva 1 Viitekehys – Kokonaisarkkitehtuurin federaatiomalli

Federaatiomallissa on tunnistettavissa 'vyöhykkeet', joilla toiminnan yhtenäisyyden taso vaihtelee. Näitä ovat: yksikkökohtainen ydintoimintavyöhyke, useita yksiköitä koskeva yhteinen vyöhyke sekä kaikkia koskeva yhteinen perusvyöhyke. Pääosin tunnistetut yhteiset ICT-palvelut sijoittuvat mallin vyöhykkeelle 'yhteinen', jossa ko. palvelua hyödyntää usea valtionhallinnon organisaatio.

Kaikille yhteisiä, perusvyöhykkeelle sijoittuvia ICT-palveluita ei ole projektissa erikseen linjattu.

### 1.3 Yhteiset ICT-palvelut osana valtionhallinnon kokonaisarkkitehtuuria

Organisaation tavoitteita tukevien yhteisten ICT-palveluiden kehittäminen pitää tapahtua asiakas- ja toimintalähtöisesti. Kokonaisarkkitehtuuri liittää ICT-palveluiden suunnittelun osaksi toiminnan kehittämistä (toiminta-arkkitehtuuri).



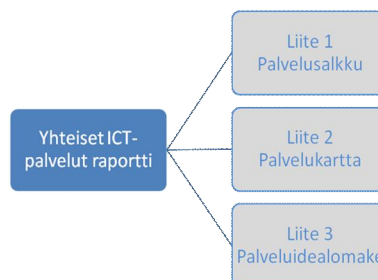
**Kuva 2 Yhteiset ICT-palvelut osana valtionhallinnon konserniarkkitehtuuria**

Kuvassa 2 on esitetty valtionhallinnon kokonaisarkkitehtuurin rakenne ja yhteisten ICT-palveluiden sijoittuminen osaksi valtionhallinnon kokonaisarkkitehtuuria.

### 1.4 Dokumentin rakenne

Yhteisten ICT-palveluiden arkkitehtuuri on kuvattu seuraavissa dokumenteissa:

- yhteiset ICT-palvelut raportti (pdf / word),
- liite 1: ICT-palvelusalkku (pdf / excel),
- liite 2: ICT-palvelukartta (pdf / visio),
- liite 3: Palveluidealomake (word)



**Kuva 3 Dokumentin rakenne**



### **Palveluun ohjaus**

Palveluluokassa kuvataan liittymäpalveluita, joiden avulla käyttäjät ohjataan käyttämään varsinaista palvelua.

### **Yhteiset alustapalvelut**

Yhteiset alustapalvelut mahdollistavat palveluiden integraatioon ja koostamiseen liittyvien palvelukokonaisuuksien toteuttamisen.

### **Yhteiset tekniset tukipalvelut**

Kuvaa yhteisiä (teknisiä) palvelukomponentteja, joita voidaan hyödyntää osana laajempia palvelukokonaisuuksia.

### **Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut**

Kuvaa yhteisiä yhtenäisiä tietojärjestelmäpalvelukokonaisuuksia yhteisten toimintojen ja prosessien tarpeisiin.

### **Yhteiset tietovarantopalvelut**

Kuvaa yhteisiä tietovarantokokonaisuuksia, jotka ovat tarjottavien palveluiden avulla hyödynnettävissä.

### **Yhteiset laitteisto- ja tietoliikennepalvelut**

Kuvaa valtionhallinnon yhteiseen tekniseen infrastruktuuriin liittyviä laitteisto- ja tietoliikennepalveluja.

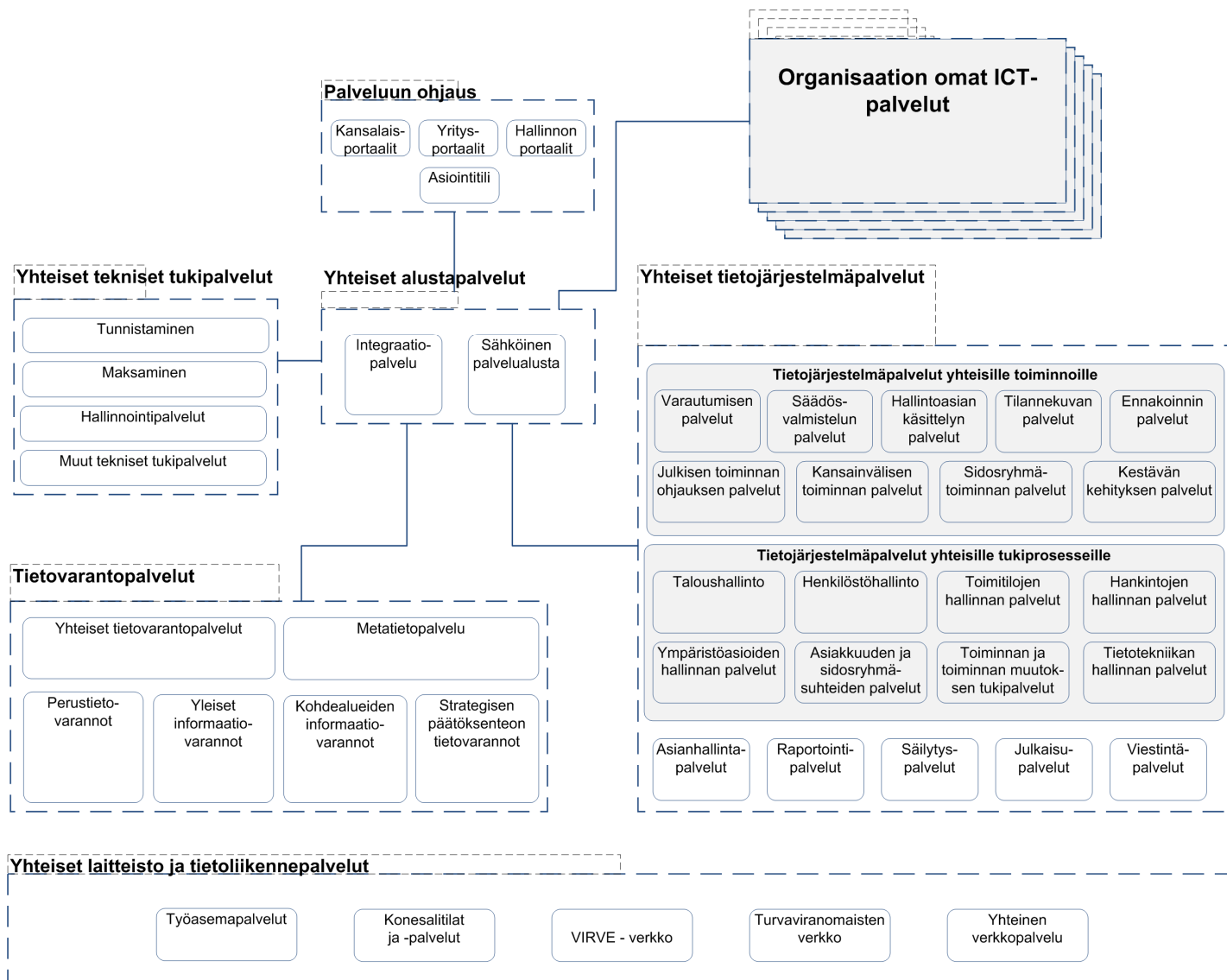
### **Organisaation omat tietojärjestelmäpalvelut**

Valtionhallinnon organisaatioiden omat tietojärjestelmäpalvelut on liitetty kokonaisuuteen mukaan omana palveluluokkanaan havainnollistamaan yhteisten ICT-palveluiden liittymää organisaatioiden omiin palveluihin. Organisaatioiden omia palveluita ei kuitenkaan kuvata tässä arkkitehtuurikuvauksessa.

## 2.2 Arkkitehtuuritason 2 jäsentely

Arkkitehtuurin tasolla 2 ryhmittelyssä on huomioitu mm. sekä valtiotason toiminnallisen arkkitehtuurin että tietoarkkitehtuurin hahmottelemat perusjäsenyykset. Jäsentelyä pyritään havainnollistamaan nimeämisellä; mitä substanssitoiminnan tarkoitusta varten ICT-palveluita kehitetään ja mihin toimintokokonaisuuteen ICT-palvelu kuuluu.

Toisen hierarkiatason arkkitehtuurijäsenitys on esitetty kuvassa 5 sekä sen tarkempi sanallinen kuvaus seuraavissa luvuissa.

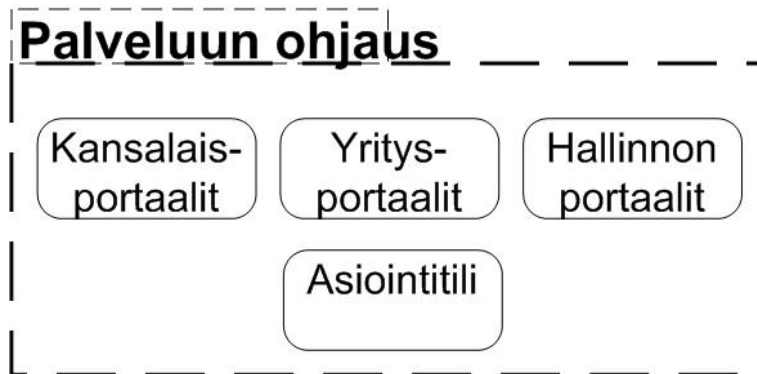


Kuva 5 Valtiohallinnon yhteisten ICT-palveluiden arkkitehtuurin jäsenyys (taso 2)

### 3 Palveluun ohjaus

'Palveluun ohjaus' -luokkaan kuuluvat palvelut ovat portaalityyppisiä verkkopalveluita, jotka omien toimintojensa lisäksi tarjoavat pääsyn muihin yhteisiin verkkopalveluihin. VALTASAssa luokittelun perusteena on ollut, että kyseessä on nimenomaan yhtenäinen aloituspiste, portti muihin palveluihin.

Palvelut on ryhmitelty asiointitiliin sekä palvelun kohderyhmien mukaisesti kansalais-, yritys- ja hallintoportaaleihin.



Kuva 6. Palveluun ohjauksen toinen hierarkiataso

#### 3.1 Asiointitili

**Asiointitilin** tarkoituksena on helpottaa, yksinkertaistaa ja lisätä kansalaisten ja viranomaisten sähköistä tiedonvaihtoa. Asiointitili on vuorovaikutteinen viestintäkanava ja hallinnollisten asiakirjojen keskitetty virallinen sähköinen tiedoksiantopaikka. Kansalaisen asiointitilille voi kuka tahansa viranomainen tuottaa tietoa, tiedoksiantoja, ennakkotietoja ja päätöksiä sähköisessä muodossa, jos ja kun kansalainen on antanut tähän suostumuksensa. Yksi osoite helpottaa kansalaisten asiointia viranomaisten kanssa. Asiointitili on kehitysvaiheessa oleva palvelu.

#### 3.2 Kansalaisportaalit

**Kansalaisportaalit** ovat nimensä mukaisesti kansalaiskäyttöön tarkoitettuja portaalipalveluita.

- **Suomi.fi** palvelu on jo tällä hetkellä tuotannossa oleva palvelu, jonne on koottu kansalaisten arkielämässä tärkeitä tietoja. Tarjotut palvelut ovat julkishallinnon organisaatioiden tai niiden toimintaa täydentävien järjestöjen tuottamia. Suomi.fi palvelu sisältää linkkejä julkishallinnon eri verkkopalveluihin tai asiointipalveluihin.
- **Kriisiportaali** on kehitteillä oleva kansalaisilla tarkoitettu palvelu, josta kansalaisilla on mahdollisuus saada kriiseistä tilannekuvatietoa. Portaalin kautta eri viranomaisten voivat jakaa tietoa ja toimintaohjeita kriisitilanteissa keskitetysti yhdestä paikasta.
- **Kansalaisen kotisivu** on suunnitteilla oleva verkkosivu, jonka toteutusta ei vielä kuitenkaan ole hankkeistettu. Kansalaisen kotisivu muodostuu asiointitilin ympärille. Jokainen voi räätälöidä verkkosivun oman näköisekseen "kotisivuksi", eli upottaa siihen osioita, joita sähköisessä asiointissaan tarvitsee. Itse hallinnoitavan viranomaistiedon lisäksi sivujen kautta kansalainen voisi hoitaa esimerkiksi pankki- ja vakuutusasioitaan.

### 3.3 Yritysportaalit

**Yritysportaalit** ovat yritysten käyttöön suunnattuja portaalipalveluita.

- **Yritys-Suomi.fi** on jo tuotannossa oleva palvelu, jonka kautta kerrotaan millaista apua yritys tai yrittäjä voi saada yrityksen perustamiseen, kasvattamiseen ja kehittämiseen. Yritys-Suomi on suunnattu erityisesti pk-yrityksille.

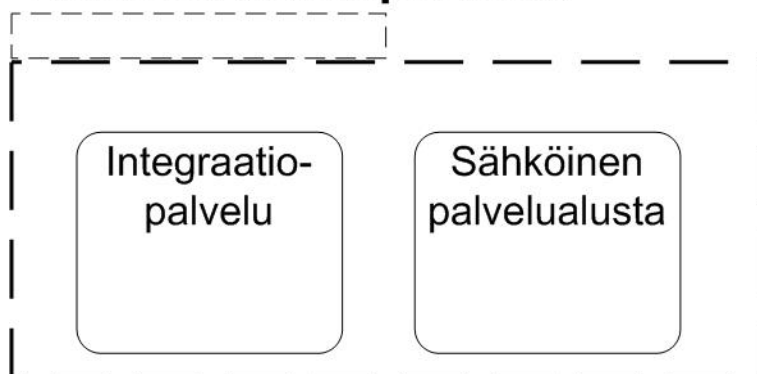
### 3.4 Hallinnon portaalit

**Hallinnon portaalit** ovat julkishallinnon sisäiseen käyttöön suunnattuja portaalipalveluja, joiden kautta virkamies pääsee käsiksi tehtäviensä hoitamiseen tarvittaviin palveluihin. Hallinnon portaalipalvelu on vielä kehitysidea-asteella oleva palvelu.

## 4 Yhteiset alustapalvelut

'Yhteiset alustapalvelut' -luokkaan on ryhmitelty yhteisten palveluiden integraatioon ja koostamiseen liittyviä toteutuksia.

### Yhteiset alustapalvelut



Kuva 7 Yhteisten alustapalvelujen toinen hierarkiataso

#### 4.1 Integraatiopalvelu

Valtion yhteinen **integraatiopalvelu** on keskitetty sanomaliikennepalvelu, jonka avulla palvelua käyttävät asiakkaat voivat siirtää tietoja (sanomia) eri tietojärjestelmien välillä ja tietolähteiden välillä.

Palvelu sisältää: sanomien välittämisen tietojärjestelmien välillä, sanomaliikenteen valvonnan ja hallinnan, integraatiopalvelun teknisen tuen sekä raportoinnin.

Integraatiopalvelualusta on tuotannossa oleva palvelu.

#### 4.2 Sähköinen palvelualusta

**Sähköinen palvelualusta** tarjoaa viranomaisten sähköisten asiointipalvelujen kehitystyön perusinfrastruktuuriin. Tämä koostuu teknisestä alustasta sekä yleiskäyttöisistä tukipalveluista ja -komponenteista, joiden avulla asiointipalveluja rakennetaan ja ylläpidetään. Palvelualusta sisäl-

tää julkishallinnon yhteisen järjestelmäratkaisun lisäksi palvelutuotantoon tarvittavat toimintamallit, tuki- ja neuvontapalvelut sekä koulutuspalvelut.

Valmiin palvelualueen avulla julkisen hallinnon toimijat voivat nopeammin ja kustannustehokkaammin kehittää sähköisiä asiointipalveluitaan alustalle.

Sähköinen palvelualue on vielä suunnitelmatasolla oleva palvelu.

## 5 Yhteiset tekniset tukipalvelut

'Tekniset tukipalvelut' -luokkaan on ryhmitelty yhteisiä (teknisiä) palvelukomponentteja, joita voidaan hyödyntää osana laajempia palvelukokonaisuuksia. Tekniset tukipalvelut ovat luonteeltaan yleisiä, eivätkä siten liity suoranaisesti mihinkään yksittäiseen toiminnalliseen prosessiin tai toimintoon.



Kuva 8 Yhteisten teknisten tukipalvelujen toinen hierarkiataso

### 5.1 Tunnistaminen

Sähköinen tunnistaminen mahdollistaa luotettavan sähköisen asioinnin.

Tunnistamispalvelut:

- **Kansalaisen tunnistamispalvelu.** Tällä hetkellä totutettuna on julkisen hallinnon keskitetty tunnistuspalvelu (Vetuma-palvelu), johon voi liittyä kuka tahansa julkisen hallinnon organisaatio. Vetuma-palvelu tarjoaa sitä käyttäville asiointipalveluille kansalaisten tunnistamisen sekä hakee lisäksi myös määriteltyjä tietoja Väestötietojärjestelmästä tunnistusta varten. Tunnistaminen voi perustua pankkien tunnistamispalveluihin, HST-korttiin tai palveluntuottajan itse ylläpitämiin tunnistaisiin. Väestötietojärjestelmästä voi hakea henkilötunnuksen HST-tunnistuksen yhteydessä tai laajemminkin henkilön perustietoja riippumatta tunnistustavasta. Dokumentin sähköinen allekirjoitus on mahdollista HST-varmenteella.

- **Virkamiehen tunnistamispalvelu** (Virtu-käyttäjätunnistusjärjestelmä) perustuu virastojen muodostamaan luottamusverkostoon. Virtu-luottamusverkostossa jokaisella loppukäyttäjällä on oma kotiorganisaationsa, joka vastaa hänen käyttäjätiedoistaan ja kirjautumishetkellä tapahtuvasta käyttäjätunnistuksesta. Kirjautumista edellyttävät palvelut nojaavat kotiorganisaation tarjoamaan käyttäjätunnistukseen ja käyttäjätietoihin. Palvelun avulla käyttäjäorganisaatiot ja palveluntarjoajat voivat hoitaa käyttäjätunnistautumisen palvelutarjoajan palveluun.
- **Organisaation tunnistamispalvelu ja valtuutus** Laajempaan käyttöön soveltuvia organisaatiotunnistusjärjestelmiä on tällä hetkellä käytössä vain yksi: Katso-tunnistuspalvelu. Katso-organisaatiotunnistus ja valtuutushallinta on Verohallinnon sekä Kelan yhteinen maksuton palvelu organisaatioiden tunnistamiselle sähköisissä asiointipalveluissa.

## 5.2 Maksaminen

Palvelujen maksamiseen liittyvät palvelut:

- **Kansalaisen maksamispalvelu** on tällä hetkellä toteutettu Vetuma-palvelun avulla. Palvelu tarjoaa sitä käyttäville asiointipalveluille palveluihin liittyvien maksujen maksamisen. Maksu- ja voi maksaa joko pankkien maksujärjestelmien kautta tai Luottokunnan luottokorteilla. Maksujen peruutus on mahdollista joidenkin pankkien järjestelmissä.
- **Organisaation maksamispalvelu** on tunnistettu kehitysidea julkishallinnon asiointipalveluiden maksamiseen. Palvelua voivat käyttää eri tyyppiset organisaatiot kuten yritykset, yhteisöt ja viranomaiset.

## 5.3 Hallinnointipalvelut

Valtionhallinnon yhteisiä hallinnointipalveluja ei tällä hetkellä ole toteutettuna. Tunnistettuja kehitysideoita yhteisiksi hallinnointipalveluiksi ovat: Käyttäjien hallinta, Käyttöoikeuksien hallinta, Valtuutusten hallinta, Suostumusten hallinta, Hakemistopalvelu.

## 5.4 Muut tekniset tukipalvelut

Muita valtionhallinnon tunnistettuja yhteisiä teknisiä tukipalveluita:

- **Lomake.fi** on tuotannossa oleva palvelu, johon julkishallinnon organisaatiot voivat tuottaa sähköisiä asiointipalveluita tai liittää tulostettavia lomakkeita,
- suunnitteilla olevat palvelut, kuten aikaleimapalvelu, otteiden ja aikaleimojen validointi sekä yksilöinti ja tavoitettavuustiedot-palvelu.
- vielä kehitysideoitasolla olevat palvelut kuten: hakumoottori, prosessimoottori, työvuoromoottori, sääntökone, salaust, indeksointi.

## 6 Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut

'Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut' -luokkaan on ryhmitelty substanssitoimintaa suoraan tukevat järjestelmäpalvelut. Palvelujen jäsentely perustuu valtionhallinnon toiminnallisen arkkitehtuurin yhteydessä tunnistettuihin yhteisiin toimintoihin ja yhteisiin tukiprosesseihin.



Kuva 9 Yhteisten tietojärjestelmäpalveluiden toinen hierarkiataso

## 6.1 Tietojärjestelmäpalvelut yhteisille toiminnoille

Yhteiset toiminnot ovat valtionhallinnon ydintoimintaan liittyviä toimintoja tai prosesseja, jotka ovat yhteisiä useille eri toimialoille. Yhteisten ICT-palveluiden näkökulmasta jokainen tunnistettu yhteinen toiminnallisuus on potentiaalinen yhteisen ICT-palvelun tarvitsija. Tietojärjestelmäpalveluiden jäsenyys tässä kuvauksessa on tehty toiminta-arkkitehtuuriprojektin mukaisen jäsentelyn mukaisesti. Toimintojen mukaiset palveluryhmät tarjoavat kehikon tulevalle yhteisten ICT-palvelujen jatkokehittämiselle, vaikka yhteisille toiminnoille tarjottavat tietojärjestelmäpalvelut ovat vielä pääosin tunnistamatta. Vasta yhteisten toimintojen ja niiden prosessien tarkentamisen myötä konserniarkkitehtuurin seuraavilla kehityskierroksilla, tarkentuu myös todellinen tarve yhteisille, ydintoimintaa tukeville ICT-palveluille.

- **Julkisen toiminnan ohjauksen palveluita ovat esimerkiksi**
  - **Tulosohjauspalvelut** (Tulostietojärjestelmä) on tuotannossa oleva palvelu, joka palvelee valtion suunnittelu- ja seurantatoimintaa (tulosohjauksen ja taloussuunnittelun tuki -tukiprosessi). Palvelun kautta valtion virastot ylläpitävät määräyksen mukaisesti tavoite- ja toteumatietojaan, jolloin ne julkaisun jälkeen tulevat julkisen Netra-palvelun raporteille. Palvelua voidaan käyttää ja käytetään viraston suunnittelu- ja

seurantaprosessissa sisäiseen työskentelyyn ja aineiston valmisteluun hyödyntäen mm. palveluun rakennettuja erilaisia raportti- ja kommentointitoimintoja.

- **Päätöksenteon tukipalvelu (PTJ)**, on tuotannossa oleva palvelu, jolla tuetaan tasavallan presidentin, valtioneuvoston yleisistuntojen ja raha-asianvaliokunnan esitysmenettelyyn perustuvaa päätöksentekoa.
- **Budjetti ja kehystietopalvelu (Buketti)** on kehityksessä oleva palvelu, jota käytetään valtiontalouden kehyspäätösten ja valtion talousarvioiden laadintaprosesseihin valtioneuvostotasolla.
- **Säädösvalmistelun yhteiset palvelut.** Mahdolliset palvelut liittyvät toiminnallisesti säädösten valmisteluun, toimeenpanoon ja toimivuuden seurantaan.
- **Hallintoasian käsittelyn yhteiset palvelut.** Palveluideatasolla on esitetty lupakäsittelyyn, valvontaan sekä lausuntojen käsittelyyn liittyvien yhteisten palveluiden kehittämistä.
- **Tilannekuvan muodostamisen yhteiset palvelut.** Mahdolliset palvelut liittyvät toiminnallisesti tilannekuvan kokoamiseen, tilannekuvan julkaisuun ja tiedottamiseen. Tavoitetilan arkkitehtuurissa on määritelty strategisen päätöksenteon tietovarannoissa erillinen tilannekuvan tietovaranto.
- **Ennakointiin liittyvät yhteiset palvelut.** Mahdolliset palvelut liittyvät toiminnallisesti tutkimustoimintaan ja ennakointiin. Tavoitetilan arkkitehtuurissa on määritelty strategisen päätöksenteon tietovarannoissa erillinen ennakkoinnin tietovaranto.
- **Varautumiseen liittyvät yhteiset palvelut.** Mahdolliset palvelut liittyvät toiminnallisesti varautumisen suunnitteluun ja valmiuden ylläpitoon.
- **Kansainväliseen toimintaan liittyvät yhteiset palvelut.** Mahdolliset palvelut liittyvät toiminnallisesti kansainvälisiin sopimuksiin, rahoituksen hankintaa ja kansainvälistä yhteistyötä tukeviin palveluihin.
- **Sidosryhmätoimintaan liittyvät yhteiset palvelut.** Mahdolliset palvelut liittyvät toiminnallisesti yhteistyötä, verkostoitumista ja yhteiskuntasuhteiden hoitamista tukeviin palveluihin.
- **Kestävään kehitykseen liittyvät yhteiset palvelut.** Mahdolliset palvelut liittyvät toiminnallisesti ekologista, sosiaalista ja taloudellista kestävyyttä tukevan yhteiskunnallisen muutoksen tukemiseen.

## 6.2 Tietojärjestelmäpalvelut tukiprosesseille

Valtionhallinnon tukiprosessit luovat edellytyksiä organisaation tehokkaalle toiminnalle. Taloushallinnon ja henkilöstöhallinnon osalta käynnissä on merkittävä kehitystyö (KIEKU-hanke) yhteisten tietojärjestelmäpalvelujen toteuttamiseksi.

Jokainen tunnistettu tukiprosessi on potentiaalinen yhteisen ICT-palvelun tarvitsija, joten myös tietojärjestelmäpalveluiden jäsenyyksessä on noudatettu toiminta-arkkitehtuuriprojektin mukaita jäsentelyä. Tukiprosesseille tarjottavat tietojärjestelmäpalvelut ovat vielä pääosin tunnistamatta. Tukiprosessien tarkentamisen myötä konserniarkkitehtuurin seuraavilla kehityskierroksilla, tarkentuu myös todellinen tarve yhteisiä tukiprosesseja tukeville ICT-palveluille.

Alla kuvatut toimintojen mukaiset palveluryhmät tarjoavat kehikon tulevalle jatkokehittämiselle myös toteutettavien yhteisten ICT-palvelujen osalta.

- **Henkilöstöhallinnon palveluiden** osalta valtionhallinnossa on käynnissä kehitystyö (KIEKU-hanke), jossa tuotetaan yhteiskäyttöiset palvelut mm. osaamisen hallinnan ja palvelusuhteen hallinnan eri osapalveluihin sekä operatiivisen raportoinnin palveluihin. Kehitettävä palvelukokonaisuus on tarkemmin kuvattu palvelukartassa.
- **Taloushallinnon palveluiden** osalta valtionhallinnossa on käynnissä kehitystyö (KIEKU-hanke), jossa tuotetaan yhteiskäyttöiset palvelut mm. tulojen ja menojen käsittelyn, kirjanpidon ja sisäisen laskennan eri osapalveluihin sekä operatiivisen raportoinnin palveluihin. Kehitettävä palvelukokonaisuus on tarkemmin kuvattu palvelukartassa.
- **Hankintojen hallinnan palveluihin** kuuluu jo tuotannossa oleva hankintailmoituspalvelu (HILMA, julkisten hankintojen sähköinen markkinapaikka). Kehitysideana on tunnistettu sopimusten hallintapalvelu.
- **Toimitilojen ja materiaalien hallinnan** palveluissa on tunnistettu kehitysideoina tila- ja toimipisteisiin liittyvät tietopalvelut sekä toimitilojen kulunvalvontaa tukevat yhteiset palvelut.
- **Ympäristöasioiden hallinnan palveluiden** osalta palveluideana on noussut esiin yhteisen kemikaalirekisterin perustaminen. Rekisteri palvelisi mm. valvonnan tarpeita.
- **Asiakkuuden ja sidosryhmäsuhteiden hallinnan palveluiden** osalta käytössä on jo sähköinen kansalaispalautekanava Otakantaa.fi palvelu, jonka päämääränä on saada hallinnon hanke- ja valmistelutyöhön kansalaisten näkemyksiä, asiantuntemusta ja mielipiteitä. Palveluideana on esitetty yhteistä palvelupyynnöiden hallintaan liittyvää palvelua.
- **Toiminnan ja toiminnan muutoksen tuen palveluiden** osalta suunnitteilla on:
  - **Yhteentoimivuusportaali**, joka toimii valtionhallinnon yhteentoimivuutta edistävän suunnittelutiedon kokoavana kansallisena portaalina. Portaali mahdollistaa suunnittelutiedon jakamisen ja uudelleenkäytön ja vähentää näin päällekkäistä suunnittelutyötä. Yhteentoimivuusportaali sisältää tai sen kautta löytyvät olennaiset valtionhallinnon toiminnan, tiedon ja tietojärjestelmien yhteentoimivuuden kehittämistä tukevat palvelut ja tiedot. Palvelu sisältää edellä kuvatun tyyppistä tietoa tai linkkejä siihen.
- **Tietotekniikan hallinnan palvelut**

### 6.3 Asianhallintapalvelut

Asianhallintapalvelut on asian- ja dokumenttien hallinnan palvelukokonaisuus.

Palvelun toteuttavan järjestelmän (**VALDA**) ensimmäinen versio on toteutettu ja käyttöön otettu. Se on tarkoitettu jokaiselle valtionhallinnon organisaatiolle asiakirjallisen tiedon ja dokumenttien sähköiseen käsittelyyn ja säilyttämiseen.

## 6.4 Raportointipalvelut

**Konserniraportointi** (NETRA) on tuotannossa oleva julkinen palvelu, joka tarjoaa erityisesti valtioneuvoston tarpeisiin informaatiota valtion toiminnasta, resursseista ja tuloksellisuudesta. Palvelu koostuu seuraavista osista:

- Tuloksellisuusraportointi –osio, joka tarjoaa käyttöön valtion tulossopimusvirastojen tulostavoite- ja tulostoteumatietoja dynaamisina raporteina.
- Talousraportointi –osio, jonka avulla voi tarkastella esimerkiksi budjettien toteumatietoja sekä historiatietoja menokehityksestä pidemmiltä tarkastelujaksoilta.
- Henkilöstöraportointi –osiosta, josta saat tietoja esimerkiksi valtion henkilöstön ikärakenteesta ja koulutustasosta.
- Asiakirjat -kokonaisuudesta josta löytyy mm. kaikkien tulossopimusvirastojen toiminta- ja taloussuunnitelmat, talousarvioesitykset, tulossopimukset sekä tilinpäätösasiakirjat.

**Raportointipalvelut** on palveluidea yleiselle palvelulle, jossa määrämuotoisesta datasta tai julkaisusta halutaan toistuva muuttuvalle perusdatalle. Raportointipalvelut linkittyy julkaisupalveluun toistuvien raporttien julkaisun hallinnan osalta.

## 6.5 Säilytyspalvelut

**Pitkäaikaissäilytys.** Arkistolaitoksessa kehitettävä VAPA-palvelu (Vastaanotto- ja palvelujärjestelmä) tarjoaa luotettavan säilytyspalvelun valtionhallinnon organisaatioiden pysyvästi säilytettävälle sähköisille asiakirja-aineistoille.

VAPA-järjestelmän kokonaisuuden keskeiset tehtävät ovat:

- Sähke-muotoisten sähköisten asiakirja-aineistojen vastaanottaminen voimassaolevien sopimusten mukaisesti.
- Asiakirja-aineistoon liittyvien käyttöoikeuksien sekä asiakirja-aineiston luovuttajien sopimusten hallinnointi.
- Säilytykseen luovutetun asiakirja-aineiston käytettävyyden kontrolloiminen ja ylläpitäminen siten, että sen sisältämä informaatio säilyy autenttisena ja eheänä ja on ymmärrettävissä ilman tiedon tuottajaa.
- Avointen rajapintojen tarjoaminen tietopalvelujärjestelmien käyttöön asiakirja-aineiston käyttörajoitukset huomioiden.

VAPA-palvelu tarjoaa luotettavan ja turvallisen sähköisen asiakirja-aineiston säilytysympäristön, varmistaa sähköisen asiakirja-aineiston käytettävyyden ja todistusvoimaisuuden säilymisen. Sähköisen asiakirja-aineiston pitkäaikaissäilytyksessä VAPA-palvelu hyödyntää tulevaa Kansallisen Digitaalisen Kirjaston pitkäaikaissäilytysjärjestelmää (KDK-PAS), jonka migraatio- ja muut palvelut varmistavat sähköisen asiakirja-aineiston käytettävyyden satoja vuosia.

**Talous- ja henkilöstöhallinnan** osalta **säilytystä** kehitetään Kieku-hankkeessa Rondo-järjestelmään perustuen.

## 6.6 Julkaisupalvelut

Julkaisupalvelut on vielä kehitysidea-asteella oleva palvelu. Palvelun avulla valtionhallinnon organisaatiot voisivat julkaista tutkimuksia, raportteja ym. dokumentteja eri formaateissa. Julkaisupalvelut voisi myös ylläpitää julkaisujen haku- ja julkaisuluetteloita sekä jakaa julkaisutunnuksia tunnuslistojen perusteella.

## 6.7 Viestintäpalvelut

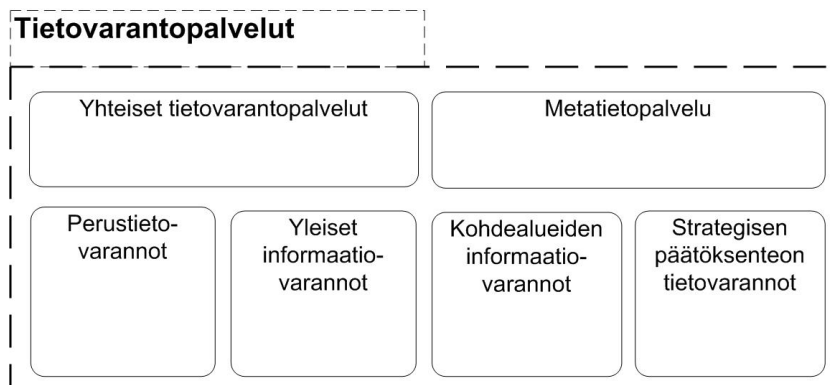
Valtion yhteinen viestintäratkaisu muodostuu peruspalveluista ja lisäpalveluista. Mahdollisia peruspalveluita ovat sähköposti, kalenteri, läsnäolo, pikaviestintä, verkkokokous ja työasemataso kevyt videoneuvottelu. Peruspalvelut ovat kaikille valtionhallinnon organisaatioille yhteiset ja ne ovat käytössä kaikista valtionhallinnon työasemista/päätelaitteista. Lisäpalvelut ovat organisaatiokohtaisesti tarpeen mukaan käytössä olevia palveluita.

## 7 Tietovarantopalvelut

'Tietovarantopalvelut' -luokkaan on kuvattu mukaan tunnistetut julkishallinnon tietovarannot.

Tietovarannoksi on määritelty toiminnan tarpeista johdettu ja hallinnollisista syistä määritelty tietojen kokonaisuus, jotta tiedot ovat paremmin hallittavissa. Tietovaranto kattaa yhteisesti hallinnoitua joukkoa tietoja, joista muodostuu looginen kokonaisuus. Tietovarannon tietojen hallinta on organisoitu ja vastuutettu yhdelle toimijalle. Tietovarannon omistajuus sekä kehittämis- ja ylläpitovastuut on määritelty ja dokumentoitu. Tietovaranto voi olla fyysisesti keskitetty tai hajautettu.

Tietovarantopalvelujen jäsentely perustuu julkishallinnon tietoarkkitehtuurin yhteydessä tehtyyn tietovarantojen ryhmittelyyn.



**Kuva 10 Tietovarantopalveluiden toinen hierarkiataso**

Tietovarantojen omiin palveluihin sisältyy tyypillisesti aina ko. tietovarannon yksittäistiedon haku- ja kyselypalvelut sekä yksittäistiedon massapojointipalvelu. Joissain perustietovarannoissa on toteutettu myös muutostietopalveluita (mm. väestötietojärjestelmä ja ajoneuvotietojärjestelmä) muuttuneiden tietojen välittämiseen tietoja hyödyntäville organisaatioille.

## 7.1 Perustietovarannot

Perustietovarantoihin on luokiteltu tietovarannot, jotka sisältävät lakiin ja asetuksiin perustuvaa standardoitua hallinnollista tietoa. Näitä ovat tyypillisesti valtionhallinnon perusrekisterit, kuten ajoneuvotietovaranto, henkilötietovaranto tai kiinteistötietovaranto.

## 7.2 Yleiset informaatiovarannot

Yleiset informaatiovarannot on joukko tietovarantoja jotka sijaitsevat perustietovarantojen ja strategisten tietovarantojen välimaastossa. Kyseessä on julkishallinnon yhteisiä tietovarantoja, jotka eivät myöskään suoraan kuulu mihinkään tietylle kohdealueelle. Näitä ovat mm. säädöstietovaranto tai julkishallinnon organisaatiot tietovarantona.

## 7.3 Kohdealueiden informaatiovarannot

Kohdealueiden informaatiovarantoihin on luokiteltu tietyn kohdealueen tietovarantoja, joilla on käyttöä sekä ko. kohdealueen sisällä, mutta myös laajemmin julkishallinnon sisällä. Esimerkkejä tällaisista tietovarannoista ovat rikosrekisteri ja verotuksen tietovaranto. Monet kohdealueiden tietovarannoista sisältävät julkista, koko yhteiskunnan kannalta kiinnostavaa tietoa, jonka tulisi olla avoimesti ja poikkihallinnollisesti sekä kasvavassa määrin kansalaisten ja yritysten käytettävissä. Esimerkkejä ovat tutkimustietovaranto, ympäristö- ja luonnonvarojen tietovaranto sekä kulttuurisisältöjen tietovaranto (kirjastojen, arkistojen ja museoiden tietovarannot).

## 7.4 Strategisen päätöksenteon tietovarannot

Strategisen päätöksenteon tietovarantoihin on luokiteltu ad hoc -tyyppinen johdon strateginen tieto, joka koostetaan tilannekohtaisesti muista tietovarannoista ja tietolähteistä. Kyseessä on pitkälle jalostettuja tietovarantoja päätöksenteon tueksi. Määritelmän mukaisia yhteisiä tietovarantoja ei tällä alueella vielä ole, mutta mahdollisia kehittämiskohteita ovat mm.: tilannekuvan tietovaranto ja seurantatietovaranto.

## 7.5 Yhteiset tietovarantopalvelut

Yhteiset tietovarantopalvelut ovat palveluita, joiden avulla pystytään hyväksikäyttämään yhden tai useamman tietovarannon palveluja samanaikaisesti yhdellä ja yhteisenä toteutetulla palvelulla. Palveluideatasolla on tunnistettu mm. yhdistelmätiedon haku/kyselypalvelu sekä yhdistelmätiedon massapaiminta.

**Yhdistelmätiedon haku/kysely** mahdollistaa usean eri tietovarannon yksittäistietojen haun / kyselyn sekä yhdistämisen toiminnallisen prosessin tarpeiden mukaan samaan vastaukseen. Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi erilaiset lupa- ja valvontatilanteet.

**Yhdistelmätiedon massapaiminta** koskee taas usean eri tietovarannon tietojen poimintaa ja yhdistelemistä toiminnallisen prosessin tarpeisiin. Tällaisia tilanteita on esimerkiksi tutkimustoi-  
minnassa tai valvonnassa.

## 7.6 Metatietopalvelu

Metatietopalvelun tavoitteena on semanttinen yhteentoimivuus. Tällöin tietoja siirrettäessä ja haettaessa mikä tahansa sovellus voi ymmärtää saamansa tiedon merkityksen, vaikka tietoa ei olisi alun perin laadittu kyseistä sovellusta varten. Tietojärjestelmä pystyy yhdistelemään ja kä-

sittelemään eri lähteistä saamaansa tietoa siten, että tietojen merkitys säilyy ja etsitty tieto löytyy.

Semanttinen yhteentoimivuus edellyttää, että toiminnan, sisältöjen ja tietojärjestelmien kehittäjät sopivat yhdessä käytettävistä käsitteistä ja sanastoista. Metatietopalvelun tarkoituksena on helpottaa tiedon ja tietojärjestelmien tuottajia ottamaan näitä käyttöön.

Metatietopalvelu jakaantuu seuraaviin kehityksessä oleviin osakokonaisuuksiin:

- o ontologiapalveluihin,
- o metatietomäärittelyksiin,
- o luokituksiin ja
- o tunnisteisiin.

Yhteisiä metatietomäärittelyksiä ja käsitteistöjä käyttämällä päästään julkishallinnon tietoaaineistoissa täsmällisempään tietojärjestelmien kommunikointiin sekä hyödyntämään semanttisen webin ominaisuuksia. Palveluja voidaan tehostaa ja tietoja yhdistellä ja löytää nykyistä tehokkaammin. Semanttisissa portaaleissa voidaan hyödyntää esimerkiksi moninäkömähakua ja suositteluja. Yhteisesti määritellyt käsitteet luovat pohjan myös tiedon siirrossa käytettävien tietorakenteiden yhtenäistämiseksi. Näin vähennetään integraatoratkaisujen kehittämiskustannuksia ja mahdollistetaan koneellisesti automatisoitavat palveluprosessit

## 8 Yhteiset laitteisto- ja tietoliikennepalvelut

'Yhteiset laitteisto- ja tietoliikennepalvelut' –luokkaan kuuluu valtionhallinnon yhteiseen tekniseen infrastruktuuriin liittyviä laitteisto- ja tietoliikennepalveluja.



Kuva 11 Yhteisten laitteisto- ja tietoliikennepalveluiden toinen hierarkiataso

### 8.1 Työasemapalvelut

Palvelun on tarkoitus tuottaa työasemien ja siihen välittömästi liittyvien palveluiden sekä käyttäjien tukipalveluiden tuottaminen valtionhallinnon laajuisesti.

Työasemapalvelu on organisaatiolle tuotteistettu, helposti käyttöönotettavissa oleva kokonaisuus, joka kattaa työasemaratkaisuihin yleisesti kuuluvat päätelaitteet, ohjelmistot ja laitteistot, etäkäyttöratkaisut, käytön tukiratkaisut sekä näiden osa-alueiden tarvitsemat infrastruktuuripalvelut. Yhteisen työasema- ja tukiratkaisun tarkoitus on parantaa: kustannustehokkuutta, vapauttaa resursseja työasemaympäristön ylläpidosta ja -tuesta sekä helpottaa organisaatiomuutoksia.

Työasemapalvelut on suunnitteilla oleva palvelukokonaisuus.

## 8.2 Konesalitilat ja –palvelut

Konesalitilat ja niihin liittyvät palvelut ovat tuotannossa olevia palveluita.

## 8.3 VIRVE-verkko

VIRVE-verkko on tuotannossa oleva palvelu, joka on suunniteltu viranomaistarpeita varten. VIRVE-verkko on olennainen osa pelastus- ja turvallisuusviranomaisten johtamisjärjestelmää. Verkko tarjoaa mahdollisuuden kommunikoida tietoturvallisesti yli viranomaisrajojen. VIRVEN käyttäjäkunta muodostuu useiden ministeriöiden sekä eri pelastus- ja turvallisuusviranomaisten käyttäjistä.

## 8.4 Turvaviranomaisten verkko

Turvaviranomaisten omaan käyttöön suojattu ja varattu verkko.

Turvaviranomaisten verkko on suunnitteilla oleva palvelu.

## 8.5 Yhteinen verkkopalvelu

Valtion yhteinen turvallinen tietoliikennetarkaisu (VY-verkko) tarjoaa kaikille valtion virastoille nopean, luotettavan ja turvallisen tavan kytkeytyä valtion yhteisiin palveluihin, toisiinsa sekä ulkoihin palveluihin kuten Internetiin. VY-verkko muodostaa siihen liittyneiden virastojen välisen valtion sisäisen intranetin.

Tietoliikenteen solmupiste eli kytkentäydin (KYTKY) koostuu maantieteellisesti hajautetuista kytkentäpisteistä. Verkko on suunniteltu niin, että paikalliset häiriöt, kuten onnettomuudet tai katastrofit eivät vaikuta palvelun toimintakykyyn. Tavoitteena on, että palvelu on käytettävissä aina ilman katkoja.

Hallinta- ja palvelupiste (HAPPI) huolehtii kytkentäytimestä ja sen kautta virastoille järjestettävistä palveluista. Se valvoo kytkentäytimen toimintaa ympärivuorokautisesti ja korjaa häiriötilanteita sekä tiedottaa niistä.

Yhteinen verkkopalvelu on keskitetyllä palomuurilla, palvelunestohyökkäysten ja virusten torjunnalla sekä häiritsevän liikenteen havaitsemis- ja estojärjestelmällä varustettu turvallinen Internet- ja tietoliikennepalvelu.

Virastojen paikallisyhteydet kytkentäyttimeen hankitaan Hanselin puitesopimuksen pohjalta.

Palvelukokonaisuus on kehityksessä.

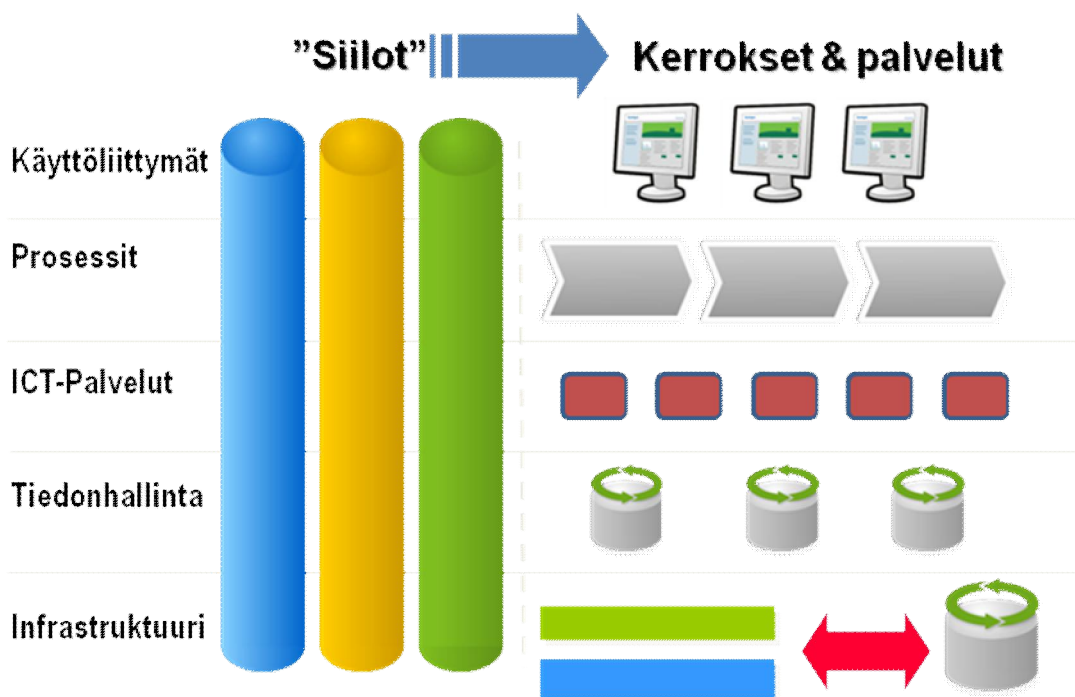
## 9 Organisaation omat ICT-palvelut

Organisaation omia ICT-palveluita ei ole kuvattu tässä dokumentissa.

Valtionhallinnon yhteisten ICT-palvelujen kehittämisen yhtenä perustavoitteena on kustannussäästöt ICT- palveluissa ja –ratkaisuissa valtionhallinnon tasolla. Tämä tapahtuu yhtenäistämällä organisaatioiden palveluja. Se edellyttää organisaatioilta luopumista aikaisemmin rakennetuista siilomaisista päällekkäisratkaisuksista ja siirtymistä kohti aidosti palvelupohjaista kerrosark-

kitehtuuria, jossa korostuu organisaatioiden välinen yhteistyö, yli organisaatorajojen ulottuvat prosessit sekä yhteiset palvelut (kuva 12).

Organisaation toteuttaessa palveluita itselleen, on jatkossa otettava huomioon entistä voimakkaammin yhteiskunnan kokonaisedun maksimointi (Valtionhallinnon arkkitehtuuriperiaate 3). Systemaattinen kokonaisedun huomioon ottaminen toiminnan ja toiminnan kehittämisen osalta parantaa pitkällä aikavälillä koko yhteiskunnan toiminnan kustannustehokkuutta eliminoimalla turhaa ja päällekkäistä toimintaa. Yhtenä keinona on toimintatapojen yhdenmukaistaminen ja yhteisten ICT-palveluiden hyödyntäminen (Valtionhallinnon arkkitehtuuriperiaate 6). Tämä edellyttää lisääntyvää yhteistyötä muiden organisaatioiden kanssa.



Lähde: TietoFinland Oy

**Kuva 12 Arkkitehtuurimuutos: siiloista yhteisiin palveluihin**

Valtionhallinnon yhteisten ICT-palveluiden kehittäminen luo palvelutarjontaa jatkossa yhä laajemmassa määrin organisaatioiden hyödynnettäväksi. Yhteinen palvelutarjonta muuttaa väistämättä myös palveluiden toteuttamiseen ja tuotantoon liittyviä vastuuta ja omistajuutta.

Laajamittaisempi siirtyminen yhteisten palvelujen hyödyntämiseen tapahtuu vaiheittain pitkän aikavälin kuluessa, kun organisaatiot vähitellen luopuvat vanhoista ratkaisuisistaan ja korvaavat niitä uusilla, yhteisinä toteutetuilla palveluilla.

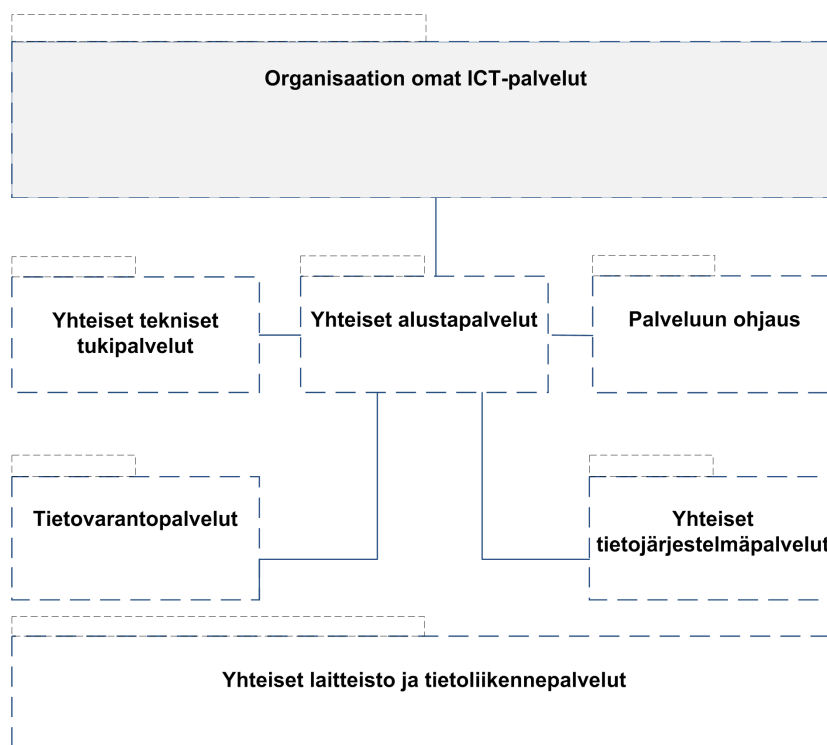
Yhteisten palveluiden tuottajilta tämä edellyttää vahvaa palvelutarjontaa, palveluista tiedottamista sekä luotettavaa palvelukehitystä, jotta suunnitelmien mukaiset palvelut konkretisoituvat oikeaan aikaan hyödynnettäviksi.

Yhteisten palveluiden hyödyntäjiltä edellytetään joskus kompromisseja, sillä ratkaisun valinnassa organisaation omalta kannalta paras tai koko yhteiskunnan kannalta paras mahdollinen ratkaisu, voivat olla ristiidassa keskenään. Yhteinen palvelu ei välttämättä aina kata organisaation aikaisempaa siilomaista ratkaisua sellaisenaan. Uusi ratkaisu saattaa aiheuttaa toimintaan auk-

koja ja harmaita alueita, jotka organisaation on huomioitava yhteisiä palveluja käyttöönotettaessa ja omia palveluita toteuttaessaan. Organisaatioiden on esimerkiksi varauduttava toteuttamaan siirtymäajan väliaikaisratkaisuja, jotta yhteiset palvelut ovat joustavasti ja vaihteittain käyttöönotettavissa. Näin vältetään eri organisaatioiden kehityshankkeiden väliset tarpeettomat riippuvuudet.

Myös organisaation vaikutusmahdollisuudet yhteisen palvelun kehittämiseen sekä sisällöllisesti että ajallisesti ovat rajoitetummat kuin palvelun ollessa omassa hallussa.

Onnistuessaan yhteisten ICT-palveluiden tarjonnan lisääntyminen sekä palvelutoiminnan toimintamallien kehittyminen ja vakiintuminen luo organisaatioiden omien ICT-palveluiden kehittämiselle erinomaiset lähtökohdat. Valmiiden, testattujen ja käytössä koestettujen ja jalostuneiden palveluiden hyödyntäminen nopeuttaa omien palvelukokonaisuuksien toteuttamista ja koaamista sekä pienentää kehittämisen ja palveluiden tuottamisen kustannuksia. Organisaation oma ICT-palvelukokonaisuus rakentuu näin yhä enenevässä määrin yhteisesti kehitettäviin ja hallinnoitaviin palveluihin.



**Kuva 14 Yhteiset ICT-palvelut osana organisaatioiden omia ICT-palveluita**

Organisaation oma ICT-palvelukokonaisuus muodostuu sekä täysin omista palveluista, yhteisistä palveluista tai yhteisten palvelujen avulla toteutetuista omista palveluista. Organisaation omien sekä yhteisten ICT-palveluiden muodostaman kokonaisuuden kuvaamiseen on useita tapoja. Kuvassa 14 on esimerkki yhdestä. Yhteisistä palveluista otetaan tarkemman tason kuvauksista mukaan vain ne palvelut joita organisaatio käyttää.

## 10 Yhteisten ICT-palveluiden arkkitehtuurikuvauksen liitteet

### 10.1 Palvelusalkku

Projektin aikana koottiin tunnistetuista, jo olemassa olevista tai kehitteillä olevista yhteisistä ICT-palveluista palvelusalkku. Tässä vaiheessa palvelusalkkuun koottiin ainoastaan muutamia perustietoja palveluista:

- o palvelun luokittelu,
- o palvelun nimi,
- o käytettävät järjestelmät,
- o palvelun tarkoitus / kuvaus,
- o palvelun toiminnallisuus,
- o palvelun omistaja,
- o palvelun tuottaja ja
- o palvelun elinkaaren tila.

Jatkossa, kun palveluiden hallinnan merkitys kasvaa, on palvelusalkun sisältöä syytä laajentaa tukemaan palvelukehityksen suunnittelua, kehittämistä ja hallintaa koko palvelun elinkaaren ajan. Palvelusta salkkuun kerättäviä keskeisiä tietoja jatkossa olisi oltava mm:

- o palvelun kriittisyys,
- o palvelun strateginen merkitys,
- o palvelun hyödyt,
- o palvelua käyttävät asiakkaat,
- o kysynnän hallintaa tukevat tiedot (palvelun volyyymi ja palvelun sykliisyys),
- o taloudellista hallintaa tukevat tiedot (kustannustiedot, seurantatiedot),
- o riskien hallintaan tukevat tiedot (riskit, varautumisen taso),
- o tietoturvan hallintaan tukevat tiedot (tietoturvaso, tietosuojataso).

Projektissa kerätty alustava ICT-palvelusalkku on dokumentin liitteenä 1.

### 10.2 Palvelukartta

Valtionhallinnon yhteisten palvelujen palvelukartta on laadittu alun perin palvelusalkun tietojen pohjalta. Palvelukarttaa on täydennetty ja jäsennetty toiminnallisen arkkitehtuurin ja tietoarkkitehtuurin projektien tulosten pohjalta.

Projektissa kuvattu palvelukartta on dokumentin liitteenä 2.

### 10.3 Palveluidealomake

Projektissa laadittiin lomake uusien yhteisten palveluideoiden kuvaamista ja keräämistä varten. Palveluideoiden käsittelyä varten olisi laadittava systemaattinen prosessi, jolla ideat kerätään, käsitellään, priorisoidaan, jalostetaan ja tarpeen mukaan hankkeistetaan toteutettavaksi yhteisiksi palveluiksi.

Projektissa kuvattu palveluidealomake on dokumentin liitteenä 3.

## LIITTEET

- LIITE 1: Palvelusalkku
- LIITE 2: Palvelukartta
- LIITE 3: Palveluidealomake

## Muutoshistoria

Versio	Päiväys	Tekijä	Tarkastaja	Hyväksyjä	Muutoshistoria
1.00	2010-10-15	Jukka Uusitalo			Viimeistely versio julkaistavaksi hankkeen lopputuloksena
v.0.9	2010-06-07	VALPA			VALPA-projektin loppuraportti

Valtiotason arkkitehtuurit -hanke - Valtionhallinnon yhteisten ICT-palveluiden arkkitehtuuri - LIITE 1 - ICT-palvelusalkku - versio 1.00 / 15.10.2010

Palvelu-luokka	ICT palveluryhmän nimi	Palvelu / Käytettävät järjestelmät	Palvelun tarkoitus / kuvaus*	Palvelun toiminnallisuus	Palvelun omistaja	Palvelu-kuvauksen vastuutaho	Palvelun tuottaja	Palvelun elinkaaren tila	Tilan lisätieto	HUOM
Palveluun ohjaus	Asiointitili	-Vetuma, kansalaisen tunnistaminen ja maksaminen - Valtion integraatioalusta VIA, integraatiot viranomaisten (valtion organisaatiot ja kunnat) operatiivisiin tietojärjestelmiin - Pilottiorganisaatioiden sähköiset asiointipalvelut - Väilvarasto, johon viranomaiset voivat tuoda omia sähköisiä päätöksiään integraatioalusta kautta	Palvelun tarkoituksena on helpottaa, yksinkertaistaa ja lisätä kansalaisten ja viranomaisten sähköistä tiedonvaihtoa luomalla kansalaiselle yhdestä paikasta löytyvän sähköisen osoitteen. Kansalaisen asiointitilille voi kuka tahansa viranomainen tuottaa tietoa, tiedoksiantotoja, ennakkotietoja ja päätöksiä sähköisessä muodossa, jos ja kun kansalainen on antanut tähän suostumuksensa. Yksi osoite helpottaa kansalaisten asiointia viranomaisten kanssa.  Asiointipalvelujen näkökulmasta Kansalaisen asiointitili on keskitetty komponentti, johon kuka tahansa viranomainen voi liittää oman asiointipalvelunsa. Tällöin kansalaisen ja asiointipalvelun ja välinen yhteydenpito voidaan hoitaa Asiointitilin kautta. Jos viranomainen liittää asiointipalvelunsa yhteiseen Asiointitiliin, viranomaisen säästää omia investointi-, käyttö- ja ylläpitokustannuksiaan sekä nopeuttaa oman asiointiprosessinsa automatisointia.  Jos eri viranomaisilla on omat asiointitilinsä kansalaiselle, ei yhden luokun ja yhden osoitteen periaate toteudu ja keskitetyn ratkaisun hyödyt jäävät saamatta.	Kansalainen voi asiointitilin kautta löytää siihen liitetyt palvelut. Palveluja voi käyttää helposti yhdellä kirjautumisella. Kun viranomainen on käsitellyt kansalaisen vireille paneman asian, voidaan päätös antaa tiedoksi sähköisesti suoraan asiointitilin kautta. Kansalaisille voidaan automaattisesti lähettää heräteviesti matkapuhelimeen tai sähköpostiin uuden asian tullessa tiille. Kansalainen voi halutessaan kysyä viranomaiselta lisätietoa päätöksestä tai muusta asiasta suoraan tilin kautta. Kansalainen voi myös aina palata asiointitilille ja löytää sieltä asiointihistoriansa ja saada sen kautta asioihin liittyvät sähköiset asiakirjat.  Asiointitilin toiminnallisuksia ovat muun muassa: • sähköisen asioinnin tilatietojen näyttäminen ja tapahtumahistorian säilyttäminen • paperipostia ja sähköpostiviestintää kansalaisen ja viranomaisen välillä vähentävä tietoturvallinen viestintäpalvelu • asiakkaiden sähköiset tavoitettavuustiedot heräteviestien lähetykseen (sähköposti ja matkapuhelinnumero) • avoimet rajapinnat viranomaisten järjestelmien liittämiseksi asiointitiliin • päätösasiakirjojen väilvarasto ja pääsy viranomaisen lähettämiin asiakirjoihin Tarkemmalla tasolla kuvatut käyttötapaukset löytyvät liitteestä "Asiointitilin	Valtiokonttori / VIP	VIP	VIP (Innofactor (asp-palvelu), käyttöpalvelujen tuottajana on Fujitsu Services Oy)	Kehityksessä	Hankintapäätös tehty marraskuussa 2009. Toteutus käynnistetty tammikuussa 2010 ja asiointitilin tuotantokäyttö ensimmäisten sähköisten palveluiden osalta käynnistetty keuhällä 2011. Hankkeen ohjausryhmän toimikausi päättyi 31.12.2011.	Käytettävät järjestelmät - Vetuma, kansalaisen tunnistaminen ja maksaminen (omistaja Valtion IT-palvelukeskus). Session siirto palvelu (single-sign-on) toteutetaan Vetuman ja Tunnistus.fi:n välillä (omistajaa ei ole vielä määrätty) - Valtion integraatioalusta VIA, integraatiot viranomaisten (valtion organisaatiot ja kunnat) operatiivisiin tietojärjestelmiin - Pilottiorganisaatioiden sähköiset asiointipalvelut, joihin luodaan Web-Services yhteydet (ensimmäisessä vaiheessa näitä tarjoavat ja omistavat Vantaan ja Oulun kaupungit, Maistraatit, Väestörekisterikeskus, työ- ja elinkeinoministeriö) sekä Kansaneläkelaitos - Väilvarasto, johon viranomaiset voivat tuoda omia sähköisiä päätöksiään integraatioalusta kautta, toteutetaan osana asiointitilipalvelua, vaikka se on järjestelmänäkökulmasta erillinen ilmiö. Vaihtoehto Asiointitilin väilvarastolle on viranomaisen oma arkisto, johon luodaan Web Service -yhteys VIA:n kautta
Palveluun ohjaus	Hallinnon portaalit		Julkishallinnon sisäiseen käyttöön suunnattu portaalipalvelu, jonka kautta virkamies pääsee käsiksi tehtäviensä hoitamiseen tarvittaviin palveluihin.					Palveluidea		
Palveluun ohjaus	Kansalaisportaalit	Kansalaisen kotisivu	Verkkosivu, joka muodostuu asiointitilin ympärille. Jokainen voi räätälöidä verkkosivun oman näkökulmaksi "kotisivuksi", eli upottaa siihen osioita, joita sähköisessä asiointissaan tarvitsee. Itse hallinnoitavan viranomaistiedon lisäksi sivujen kautta kansalainen voisi hoitaa esimerkiksi pankki- ja vakuutusasioitaan.					Suunnitteilla		
Palveluun ohjaus	Kansalaisportaalit	Kriisiportaali	Kriisiportaali on kehitteillä oleva kansalaisille tarkoitettu palvelu, josta kansalaisilla on mahdollisuus saada kriiseistä tilannekuvatieta. Portaalin kautta eri viranomaisten voivat ja-kaa tietoa ja toimintaohjeita kriisitilanteissa keskitetysti yhdestä paikasta.		Avoinna	Avoinna	Avoinna	Kehityksessä		
Palveluun ohjaus	Kansalaisportaalit	Suomi.fi	Keskitetty tiedon jakelu- ja palvelukanava kansalaisille, yrityksille ja yhteisöille. "Suomi.fi-portaalissa esitellään tiivistetysti kansalaiselle ja yrittäjille tarpeellisia yleistietoja sekä kuvallista linkkejä julkishallinnon eri verkkopalveluihin tai asiointipalveluihin. Lisäksi Suomi.fi sisältää lomakkeita, lakeja, viranomaisten yhteystietoja, kuntatietoja ja uutisia." (Palvelukuvaus)	Aihekohtainen kohteiden muokkaus, julkaisu ja luku Tietopakettien muokkaus, julkaisu ja luku Ajankohtaisuutisten muokkaus, julkaisu ja luku Asiointipalveluiden linkkien ja lomakkeiden julkaisu ja luku Uutisfeedien tuottaminen (RSS) Uutisten arkistointi	Avoinna	VIP	VIP / UOMA Oy (sovelluskehitys/-ylläpito), Fujitsu Hosting (käyttöpalvelut)	Tuotannossa		
Palveluun ohjaus	Yritysportaalit	Yritys-Suomi.fi	Yritys-Suomi kertoo, millaista apua yritys tai yrittäjä voi saada yrityksen perustamiseen, kasvattamiseen ja kehittämiseen. Yritys-Suomi on suunnattu erityisesti pk-yrityksille.	Verkkopalvelun yhdeksän ydinorganisaation - ELY-keskusten, Finnpöytä, Finpron, Keksintösäätiön, Patentti- ja rekisterihallituksen, Sitran, Suomen Teollisuusjärjestöjen, Tekesin ja Verohallinnon - tuotteet.	Työ- ja elinkeinoministeriö TEM Koordinoi	Pienen ja Keski-suuren Teollisuuden Edistämissäätiö eli PKT-säätiö, vastaa palvelun kehittämisestä ja hallinnoimisesta sekä toimii pääkäyttäjänä.	Tuotannossa			
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Asiakkuuden ja sidosryhmäsuhteiden palvelut	Palvelupyynnöiden hallinta						Palveluidea		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Asiakkuuden ja sidosryhmäsuhteiden palvelut	Sähköinen kansalaispalauttekanava (otakantaa.fi)	"Valtiohallinnon keskustelufoorumi.Otakantaa.fi valtionhallinnon sähköinen kansalaisfoorumi, jolla kansalaiset voivat kommentoida hallinnossa käynnistyviä tai käynnissä olevia hankkeita, lainsäädäntöuudistuksia tai muita hallinnon ajankohtaisten toimenpiteiden valmistelua.Otakantaa.fi:n päämääränä on saada hallinnon hanke- ja valmistelutyöhön kansalaisten näkemyksiä, asiantuntemusta ja mielipiteitä. Samalla halutaan lisätä kansalaisten ja hallinnon välistä vuorovaikutusta ja parantaa hankevalmistelun laatua."	Keskustelun avaus Keskusteluun lisäys Keskustelun moderointi Keskustelun arkistointi Chat	OM	OM	Tietotalo Oy (järjestelmätoimitus), Verkkotie Oy (keskustelupalstan moderointi)	Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Asianhallinnan palvelut	VALDA	VALDA on dokumenttien-, sisällön- ja asianhallinnan yhteiskäyttöinen, valmis tietojärjestelmäratkaisu. Se on tarkoitettu jokaiselle valtionhallinnon organisaatiolle asiakirjallisen tiedon ja dokumenttien sähköiseen käsittelyyn ja säilyttämiseen.	Asianhallinta Aihehallinta Asiakirjojen hallinta Dokumenttien hallinta	Valtiokonttori	VIP	VIP	Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Asianhallintapalvelu	Eutori	"EU asiakirjojen ja -asioiden valmistelu- ja jakelupalvelu."	Kansallisen Asiakirjan/asian sekä EU-asiakirjan laadinta Vastaanottaminen Kirjaaminen Kokousten käsittely. Haku ja raportointitoiminnot.	VN	VIP	VIP	Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Asianhallintapalvelu	MAHTI	Ministeriöiden ja oikeuskanslerinviraston asianhallintajärjestelmä			VIP		Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Hallintoasian käsittelyn palvelut	Lausuntopyynnön käsittely						Palveluidea		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Hankintojen hallinnan palvelut	Hankintailmoituspalvelu (HILMA)	Hilma-palvelu on julkisten hankintojen sähköinen markkinapaikka. HILMAssa ilmoitetaan kansallisen ja EU-kynnsarvon ylittävät hankinnat.	HILMAssa täytetään ennakoilmoitus, hankintailmoitukset ja jälki-ilmoitukset.	TEM			Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Hankintojen hallinnan palvelut	Sopimusten hallinta						Palveluidea		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Henkilöstöhallintopalvelut	Matkanhallinta (Travel (ASP) / M2)	Valtion virastojen matkahallintaa tarkoitettu järjestelmäpalvelu. Järjestelmän avulla virasto hoitaa sähköisesti kaikki virkamatojen hallintaan liittyvät toimenpiteet matkasuunnitelman teosta matka- ja kululaskujen käsittelyyn.		Valtiokonttori			Tuotannossa		

Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Henkilöstöhallintopalvelut	Osaamisen hallinta (KIEKU/ SAP PD)	Osaamisen arviointi, johtaminen ja kehittäminen		Valtiokonttori			Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Henkilöstöhallintopalvelut	Palkkaus ja palkitseminen (KIEKU/)	Luontaisedut, Palkanlaskenta		Valtiokonttori			Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Henkilöstöhallintopalvelut	Palvelussuhteen hallinta (KIEKU/ SAP, Log)	Organisaatiohallinta, Palvelussuhteen luominen, Henkilö- ja virkatietojen ylläpitäminen, Työaikaohjeiden hallinta, Lomien ja poissaolojen hallinta, Palvelussuhteen päättäminen		Valtiokonttori			Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Henkilöstöhallintopalvelut	Rekrytointi (HELI (valtiolle.fi))	Verkkorekrytointipalvelu		Valtiokonttori			Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Henkilöstöhallintopalvelut	Työnantajan henkilöstötieto (TAHTI)	Tahti on järjestelmäpalvelu, johon virastot päivittävät kuukausittain henkilöstö-, palkka- ja työvoimakustannustietonsa. Hallinnonalat ja virastot hyödyntävät Tahtiin kertynyttä tietoa työmarkkinaneuvottelutoiminnan, budjetoiminnan, toiminnan suunnittelun ja henkilöstöjohtamisen tukena. Tahti tarjoaa tiedon hyödyntämiseen raportointityökalut.		Valtiokonttori			Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Julkaisupalvelut		Julkaisupalvelut on vielä kehitysidea-asteella oleva palvelu. Palvelun avulla valtionhallinnon or-ganisaatiot voisivat julkaista tutkimuksia, raportteja ym. dokumentteja eri formaateissa. Julkaisupalvelut voisi myös ylläpitää julkaisujen haku- ja julkaisuluetteloa sekä jakaa julkaisu-tunnuksia tunnusistojen perusteella.					Palveluidea		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Julkisen toiminnan ohjaus	Budjetti- ja kehystietopalvelu (Buketti)	Kehys- ja budjettitietojärjestelmää käytetään valtiontalouden kehyspäästösten ja valtion talousarvioiden laadintaprosesseihin valtioneuvostotasolla. Järjestelmässä yksittäisten ministeriöiden osastojen ehdotuksista alkaen muodostetaan eri käsittelyvaiheiden tuloksena vuosittaiset valtiontalouden kehukset ja niiden liitelaskelmat ja -aineistot, vuosittain valtion talousarvio eli valtion budjetti ja sen liitelaskelmat sekä liiteaineisto, vuosittaiset lisätalousarviot (normaalisti 2-4 kpl vuodessa) ja niiden liitelaskelmat sekä liiteaineisto sekä valtiovarainvaliokunnan talousarvio- ja lisätalousarviomietintöjen sekä eduskunnan talousarvio- ja lisätalousarviokirjelmien osia. Järjestelmä tulee valtioneuvoston sisäiseen käyttöön kehysten ja talousarvioiden valmistelua varten eikä järjestelmässä käsiteltävä tieto ole missään vaiheessa julkista. Valtioneuvostotasolla tarkoitetaan tässä hankinnassa, että järjestelmän käyttäjinä ovat kaikki ministeriöt ml. eduskunta ja tasavallan presidentin kanslia, valtiovarainministeriöstä (VM) erityisesti budjettiosasto, kansantalousosasto ja henkilöstöosasto, valtioneuvoston kanslian käännöstoimiston kääntäjät, eduskunnan va Kehys- ja budjettitietojärjestelmä korvaa nykyiset sovellukset ja lisää tietojärjestelmätuk • talousarvio- ja kehyspäättökäsittelyjen yhdistäminen samaan järjestelmään ja tietokar • ministeriöiden, VM:n ja eduskunnan välisen kommunikoinnin parempi tukeminen • momenttien, asiakirjojen, kommenttien ja käsittelyvaiheiden linkitys toisiinsa • toimintavarmuuden lisääminen • jo olemassa olevien tietojen parempi hyödyntäminen.	Yleiset käyttötilanteet: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ilmoituksen lähettäminen</li> <li>Laskentaryhmän käyttötilanteet: <ul style="list-style-type: none"> <li>Uuden talousarvio- tai kehyskirroksen valmisteleminen</li> <li>Laskentaryhmä päivittää kehys- / talousarvioesitystä</li> <li>Internetjulkaisujen valmistelu (talous- ja lisätalousarvioesitykset)</li> <li>Talousarvioesityksen tekninen tarkastus</li> <li>Talousarvioesityksen painoasuun saattaminen</li> <li>Talousarvioesitystiedostojen ja täydentävän talousarvioesityksen tiedostojen salliminen eduskunnan käsittelyn pohjaksi</li> </ul> </li> <li>Eduskunnan talousarviomietinnön ja talousarviokirjelmän tekninen tarkastus</li> </ul> Ministeriöiden käyttötilanteet: <ul style="list-style-type: none"> <li>Osastot laativat kehys/talousarvioehdotuksia</li> <li>Ministeriön kehys/talousarvioehdotuksen valmisteleminen</li> <li>Ministeriö täydentää tai korjaa kehys/talousarvioehdotusta</li> <li>Ministeriön vastine VM:n ehdotukseen</li> </ul> Fipo-valmisteluryhmän käyttötilanteet: <ul style="list-style-type: none"> <li>Vaalikauden kehysten ylläpito ja seuranta</li> <li>Kehyspäättökäsitteilyjen yleisperustelujen laatiminen</li> </ul> Budjettiosaston johdon käyttötilanteet: <ul style="list-style-type: none"> <li>Budjettiosaston johdon (BO-johdo) kannanotto</li> </ul>	Valtiovarainministeriö, Budjettiosasto	Valtiokonttori, Valtion IT-palvelukeskus	Järjestelmän toteuttaja, tuotantokäytön aikainen tuki: Affecto Finland, alihaankijana Index Information Technologies Oy Tekninen alusta ja käyttöpalvelut: VKVIP (VM:n palvelusopimuksen kautta).	Kehityksessä	• toimitusprojekti käynnistynyt 27.11.2009. Tavoitteena on, että järjestelmä saadaan tuotantokäyttöön 1.12.2010.	
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Julkisen toiminnan ohjaus	Päätöksenteon tukipalvelu (PTJ)	"Päätöksenteon tukipalvelu, jolla tuetaan tasavallan presidentin, valtioneuvoston yleisistuntojen ja raha-asianvaliokunnan esitysmenettelyyn perustuvaa päätöksentekoa."	Asian perustaminen, liiteasiakirjojen käsittely, asian jako istuntoon, päätösten kirjaus, pöytäkirjan muodostus, asiakirjojen siirto, käyttäjähallinta, istuntotietojen ylläpito, istuntotulosteet ja asiakirjojen ja asioiden haku, katselu ja tulostus	VN	VIP	VIP	Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Julkisen toiminnan ohjaus	Tulosohjauspalvelut (Tulostietojärjestelmä)	palvelee valtion suunnittelu- ja seurantaohjauksen ja taloussuunnittelun tuki -tukiprosessi). Palvelun kautta valtion virastot ylläpitävät määräyksen mukaisesti tavoite- ja toteumatietojen, jolloin ne julkaisun jälkeen tulevat julkisen Netra-palvelun raportteille. Palvelua voidaan käyttää ja käytetään viraston suunnittelu- ja seurantaohjauksissa sisäiseen työskentelyyn ja aineiston valmisteluun hyödyntäen mm. palveluun rakennettuja erilaisia raportti- ja kommentointitoimintoja.							
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Raportointipalvelu	Raportointipalvelu	palveluidea yleiselle palvelulle, jossa määrämutoisesta datasta tai julkaisusta halutaan toistuva muuttuvalle perusdataalle. Raportointipalvelut linkittyvät julkaisupalveluun toistuvien raporttien julkaisun hallinnan osalta.					Palveluidea		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Raportointipalvelut	Konserniraportointi (Netra)	Tuollisuusraportointi, talousraportointi, henkilöstöraportointi, asiakirjat		Valtiokonttori			Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Säilytyspalvelut	Arkistointi (talous & henkilöstötiedot) (Rondo)	Talous- ja henkilöstöhallinnan osalta säilytystä kehitetään Kieku-hankkeessa Rondo-järjestelmään perustuen					Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Säilytyspalvelut	Pitkäaikaisen säilytyksen palveluratkaisu (VAPA, KDK-PAS)	Pitkäaikais säilytys. Arkistolaitoksessa kehitettävä VAPA-palvelu (Vastaanotto- ja palvelu-järjestelmä) tarjoaa luotettavan säilytyspalvelun valtionhallinnon organisaatioiden pysyvästi säilytettävälle sähköisille asiakirja-aineistoille.	VAPA-järjestelmän kokonaisuuden keskeiset tehtävät ovat: <ul style="list-style-type: none"> <li>Sähke-muotoisten sähköisten asiakirja-aineistojen vastaanottaminen voimassaolevien sopimusten mukaisesti.</li> <li>Asiakirja-aineistoon liittyvien käyttöoikeuksien sekä asiakirja-aineiston luovuttajien sopi-musten hallinnointi.</li> <li>Säilytykseen luovutetun asiakirja-aineiston käytettävyyden kontrolloiminen ja ylläpitäminen siten, että sen sisältämä informaatio säilyy autenttisenä ja eheänä ja on ymmärrettävissä ilman tiedon tuottajaa.</li> <li>Avointen rajapintojen tarjoaminen tietopalvelujärjestelmien käyttöön asiakirja-aineiston käyttörajoitukset huomioiden.</li> </ul> VAPA-palvelu tarjoaa luotettavan ja turvallisen sähköisen asiakirja-aineiston säilytysympäristön, varmistaa sähköisen asiakirja-aineiston käytettävyyden ja todistusvoimaisuuden säilymisen. Sähköisen asiakirja-aineiston pitkäaikais säilytyksessä VAPA-palvelu hyödyntää tulevaa Kansallisen Digitaalisen Kirjaston pitkäaikais säilytysjärjestelmää (KDK-PAS), jonka migraatio- ja muut palvelut varmistavat sähköisen asiakirja-aineiston käytettävyyden satoja vuosia.				Kehityksessä	on käytettävissä vuoden 2010 lopulla	VAPA-palvelu otetaan käyttöön pilotoimalla. Pilottiviranomaisten käyttökokemusten perusteella VAPA-palveluun liittyminen mallinnetaan liittymisprosessiksi. VAPA-palveluun liittyminen edellyttää viranomaiselta sähköisen asiakirja-aineiston tuottamista SÄHKE2-normin mukaisena sekä arkistolaitoksen myöntämää sähköisen säilyttämisen lupaa, joka lupa tullaan viimeistään vuonna 2012 korvaamaan kehiteillä olevalla sertifiointimenettelyllä.
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Talouhallintopalvelut	Menojen käsittely (KIEKU/SAP AP)	*Menotositteiden osto- ja maksusopimusten käsittely, maksatusaineistojen muodostaminen*		Valtiokonttori			Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Talouhallintopalvelut	Operatiivinen raportointi (KIEKU/SAP ECC)						Kehityksessä		

Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Taloushallintopalvelut	Keskuskirjanpito (KKP)	Kuukausittain tilivirastojen ja valtion talousarvion ulkopuolella olevien valtion rahastojen tiliedot ja sekä valtion liikekirjanpidon pääkirja, valtion talousarviokirjanpidon pääkirja, valtion talousarvion toteutumalaskelma ja rahastojen liikekirjanpidon pääkirja. Varainhoitovuoden päättyessä valtion tilinpäätös.		Valtiokonttori			Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Taloushallintopalvelut	Maksuunpano (Basware tai Opus Capita)			Valtiokonttori			Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Taloushallintopalvelut	Talousarvion laadinta (Budjetti-järjestelmä)		Budjettiasiakirjojen laatiminen ja julkaisu.	VM		VIP	Tuotannossa	Järjestelmän uusiminen käynnistynyt-> Buketti	
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Taloushallintopalvelut	Tilauksen hallinta (TILHA)	*Järjestelmä tehostaa hankintaehdotusten käsittelyä sekä tilaus- ja taloushallinnon prosesseja. Tilauksen sähköinen käsittely mahdollistaa tilauksen ja laskujen automaattisen täsmäytyksen, joka yksinkertaistaa laskujen käsittelyä. TILHAan kytketään niin virastojen ja laitosten itse kilpailuttamat toimittajat, kuin myös Hanselin kilpailuttamat valtionhallinnon putesopimustoimittajat, jolloin yhdellä järjestelmällä pystytään tekemään kattavasti virastojen ja laitosten hankintoja. Yhtenäinen järjestelmä mahdollistaa kattavan raportoinnin niin yksittäisen viraston kuin myös koko valtionhallinnon näkökulmasta.*		Valtiokonttori			Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Taloushallintopalvelut	Kirjanpito (KIEKU/ SAP GL, SAP FM))	Käyttöomaisuuskirjanpito, Pääkirjanpito, Liikekirjanpito, Irtaimisto, Talousarviokirjanpito		Valtiokonttori			Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Taloushallintopalvelut	Ostolaskujen käsittely (RONDO)	*Ostolaskujen käsittely ja arkistointi*		Valtiokonttori			Tuotannossa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Taloushallintopalvelut	Sisäinen laskenta (KIEKU/ SAP)	Seurantakohderakenteen ja sisäisen budjetin ylläpitäminen, kustannuslaskenta, kustannuspaikkalaskenta, projekti- ja hankelaskenta, sitoumien/toteumien/ennusteiden ylläpitäminen, analysointi ja raportointi		Valtiokonttori			Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Taloushallintopalvelut	Tulojen käsitteleminen (KIEKU/ SAP)	Laskuun perustuvien tulositteiden käsittely, suorituslaskenta, saatavien valvonta, ulkoinen ja sisäinen laskutus*		Valtiokonttori			Kehityksessä		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Toiminnan ja toiminnan muutoksen tukipalvelut	Yhteentoimivuusporttaali (Palvelut tultaneen rakentamaan semic.eu-alustan päälle).	Yhteentoimivuusporttaali toimii valtionhallinnon yhteentoimivuutta edistävän suunnittelutiedon kokoavana kansallisena portaalina. Se mahdollistaa suunnittelutiedon jakamisen ja uudelleenkäytön ja vähentää näin päällekkäistä suunnittelutyötä. Yhteentoimivuusporttaali sisältää tai sen kautta löytyvät olennaiset valtionhallinnon toiminnan, tiedon ja tietojärjestelmien yhteentoimivuuden kehittämistä tukevat palvelut ja tiedot.	Palvelu sisältää edellä kuvatun tyyppistä tietoa tai linkejä siihen. Tietoja voidaan hakea palvelusta ja niitä voidaan tiedostoina sieltä noutaa.	Valtiovarainministeriö		Valtiokonttori, Valtion IT-palvelukeskus	Suunnitteilla	Palvelu on suunnitteilla. Tuotantoon palvelu on tarkoitettu saada vuoden 2010 alkupuolella.	
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Toimitilojen hallinnan palvelut	Kulunvalvontapalvelut	toimitilojen kulunvalvontaa tukevat yhteiset palvelut					Palveluideoa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Toimitilojen hallinnan palvelut	Tila- ja toimipistereisteripalvelut	Tila- ja toimipisteisiin liittyvät tietopalvelut					Palveluideoa		
Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut	Viestintäpalvelut	Yhteinen viestintäratkaisu	Valtion yhteinen viestintäratkaisu muodostuu peruspalveluista ja lisäpalveluista. Peruspalvelut ovat sähköposti, kalenteri, läsnäolo, pikaviestintä, verkkokokous ja työasemataso kevyt videoneuvottelu. Peruspalvelut ovat kaikille valtiorahallinnon organisaatioille yhteiset ja ne ovat käytössä kaikista valtionhallinnon työasemista/päätelaitteista. Lisäpalvelut ovat organisaatiokohtaisesti tarpeen mukaan käytössä olevia palveluita. Palvelukokonaisuuden toteuttamista ohjaa tuote ja teknologiariippumaton viitearkkitehtuuri. Viitearkkitehtuurin ydin perustuu palvelukeskeiseen arkkitehtuuriin. Liitteessä 1 on kuvattu palvelun sisältö ja sen taustalla oleva viitearkkitehtuuri.	Hakemistot ja osoitekirjat, Sähköposti, Kalenteri, Läsnäolo, Pikaviestintä, VoIP / Telco, Verkkokokous, Videoneuvottelu	Palveluvuoksesta vastaa Valtion IT-palvelukeskus, joka toimii palvelun kokonaisvastuullisen a toimittajana.		Valtion IT-palvelukeskus, joka hankkii palvelun pitkälle kokonaispalveluna kaupallisilta toimittajilta. Palvelun hankinta tapahtuu keväällä 2010	Kehityksessä	Palvelun esitutkimusvaihe on päättynyt. Seuraavana vaiheena on palvelun tarkempi määrittely ja hankinta. Tuotannossa 2011 alkaen.	
Yhteiset tietovarantopalvelut	Kohdealueiden informaatiovarannot	Kansaneläkelaitoksen etuustiedot (tietovaranto) Rikosrekisteri tietovarantona Verotuksen tietovaranto	Kohdealueiden informaatiovarantoihin on luokiteltu tietyt kohdealueen (talous, sivistys, puolustus, järjestys, oikeus, jne.) tietovarantoja, joilla on käyttöä sekä ko. kohdealueen sisällä, mutta myös laajemmin julkishallinnon sisällä. Esimerkkejä tällaisista tietovarannoista ovat rikosrekisteri ja verotuksen tietovaranto. Monet kohdealueiden tietovarannoista sisältävät julkista, koko yh-teiskunnan kannalta kiinnostavaa tietoa, jonka tulisi olla avoimesti ja poikkialueellisesti sekä kasvavassa määrin kansalaisten ja yritysten käytettävissä. Esimerkkejä ovat tutkimustietovaranto, ympäristö- ja luonnonvarojen tietovaranto sekä kulttuurisäilytysten tietovaranto (kirjastojen, arkistojen ja museoiden tietovarannot)	Kansaneläkelaitoksen etuustiedot (tietovaranto) Rikosrekisteri tietovarantona Verotuksen tietovaranto				Tuotannossa		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Metatietopalvelu	Metatietopalvelu	Metatietopalvelun tavoitteena on semanttinen yhteentoimivuus. Tällöin tietoja siirrettäessä ja haettaessa mikä tahansa sovellus voi ymmärtää saamansa tiedon merkityksen, vaikka tietoa ei olisi alun perin laadittu kyseistä sovellusta varten. Tietojärjestelmä pystyy yhdistelemään ja käsittelemään eri lähteistä saamaansa tietoa siten, että tietojen merkitys säilyy ja etsitty tieto löytyy. Semanttinen yhteentoimivuus edellyttää, että toiminnan, sisältöjen ja tietojärjestelmien kehittäjät sopivat yhdessä käytettävistä käsitteistä ja sanastoista. Metatietopalvelun tarkoituksena on helpottaa tiedon ja tietojärjestelmien tuottajia ottamaan näitä käyttöön.	Metatietopalvelu jakaantuu seuraaviin kehityksessä oleviin osakokonaisuuksiin: o ontologiapalveluihin, o metatietomäärittelyihin, o luokituksiin ja o tunnistuksiin. Yhteisiä metatietomäärittelyjä ja käsitteistöjä käyttämällä päästään julkishallinnon tietoinaistoissa täsmällisempään tietojärjestelmien kommunikointiin sekä hyödyntämään semanttisen webin ominaisuuksia. Palveluja voidaan tehostaa ja tietoja yhdistellä ja löytää nykyistä tehokkaammin. Semanttisissa portaalissa voidaan hyödyntää esimerkiksi moninäkökulma- ja suositteluja. Yhteisesti määritellyt käsitteet luovat pohjan myös tiedon siirrossa käytettävien tietorakenteiden yhtenäistämiseksi. Näin vähennetään integraatio- ja kehittämissäilytysten kehittämiskustannuksia ja mahdollistetaan koneellisesti automatisoitavat palveluprosessit				Palveluideoa		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Perustietovarannot	Ajoneuvotietovaranto (ATJ)			Trafi			Tuotannossa		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Perustietovarannot	Kiinteistötietovaranto (KTJ)	Kiinteistötietojärjestelmä kattaa kiinteistöt ja määräalat. Kiinteistöosa kertoo muun muassa kiinteistön pinta-alan sekä siihen kohdistuvat rasitteet ja oikeudet. Kiinteistörekisterintietoja ylläpitävät Maanmittauslaitos ja kunnat. Kirjaamisosa sisältää kiinteistöjen omistajatiedot sekä tiedot kiinteistöihin kohdistuvista kiinnityksistä ja käyttöoikeuksien rajoituksista. Näitä tietoja lainhuuto- ja kiinnitykserekisterissä ylläpitävät oikeusministeriö ja käräjäoikeudet.					Tuotannossa		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Perustietovarannot	Paikkatietovaranto	Kansallinen tie- ja katuverkko- ja Maastotietokanta					Tuotannossa		

Yhteiset tietovarantopalvelut	Perustietovarannot	Väestötietovaranto (VTJ)	Väestötietojärjestelmä sisältää perustiedot Suomen kansalaisista ja Suomessa vakinaisesti asuvista ulkomaalaisista. Sinne on tallennettu myös tiedot rakennuksista, rakennushankkeista ja huoneistoista. Tietoja ylläpitävät Väestörekisterikeskus ja maistraatit.		VRK				Tuotannossa		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Perustietovarannot	Yritys- ja yhteisötietovaranto (YTJ)	Yritystieto- ja yhteisötietojärjestelmä sisältää keskeiset yrityksiä ja yhteisöjä koskevat tiedot. Sen muodostavat Patentti- ja rekisterihallituksen ylläpitämät kaupparekisteri, säätiörekisteri ja yhdistysrekisteri, verohallinnon liike- ja yhteisötunnusrekisteri sekä Tilastokeskuksen ylläpitämät yritys- ja toimipaikkarekisteri.						Tuotannossa		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Strategisen päätöksenteon tietovarannot		Strategisen päätöksenteon tietovarantoihin on luokiteltu ad hoc -tyyppinen johdon strateginen tieto, joka koostetaan tilannekohtaisesti muista tietovarannoista ja tietolähteistä. Kyseessä on pitkälle jalostettuja tietovarantoja päätöksenteon tueksi. Määrittelyn mukaisia yhteisiä tietova-rantoja ei tällä alueella vielä ole, mutta mahdollisia kehittämiskohteita ovat mm.: tilannekuvan tietovaranto ja seurattietovaranto.	Tilannekuvan tietovaranto Ennakkoinn tietovaranto Seurattietovaranto Päätöstietovaranto ym.					Palveluidea		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Yhteiset tietovarantopalvelut	Yhdistelmätiedon haku / kysely	Yhdistelmätiedon haku/kysely mahdollistaa usean eri tietovarannon yksittäistietojen haun / kyselyn sekä yhdistämisen toiminnallisen prosessin tarpeiden mukaan samaan vastaukseen. Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi erilaiset lupa- ja valvontatilanteet.						Palveluidea		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Yhteiset tietovarantopalvelut	Yhdistelmätiedon massapointinta	Yhdistelmätiedon massapointinta koskee usean eri tietovarannon tietojen poimintaa ja yhdistelemistä toiminnallisen prosessin tarpeisiin. Tällaisia tilanteita on esimerkiksi tutkimustoiminnassa tai valvonnassa.						Palveluidea		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Yleiset informaatiovarannot	Asiakastietovaranto	Asiakastieto						Palveluidea		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Yleiset informaatiovarannot	Julkishallinnon hankkeet Hanke-rekisteri (HARE)	"Hanketietojen rekisteröinti ja hallintapalvelu."	Hankkeiden asettaminen, tilan seuranta, hankehaku sekä raportointi eri sidosryhmille.	VN		VIP		Tuotannossa		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Yleiset informaatiovarannot	Julkishallinnon organisaatiot Organisaatiotietopalvelu (JULHA, PROJULHA)	Organisaatiotietopalvelu on osin palveluideatasolla ja osin jo tuotannossa oleva palvelu (JULHA/PROJULHA). Tavoitellussaan palvelu toimii: • Keskitettyä julkishallinnon henkilöstöhakemistona, josta löytyvät kaikkien työntekijöiden yh-teystiedot, asiantuntemus, projektit rooleineen, henkilön tehtäväkuvaus ja varahenkilöt teh-täville, esimiestieto, sihteeritieto, kustannuspaikka, lisätietoja. • Sisäinen henkilöstöhakemistossa on laajemmat ja tarkemmat kuvaukset työntekijöiden vir-kaan liittyvistä tehtävistä. • Julkishallinnon organisaatiot kerätään keskitetysti yhteen hakemistoon, josta löytyvät orga-nisaation karttapaikkatiedot, aukioloajat, yhteystiedot kuten esim. online-helpdesk, facebook-sivut ym. sosiaaliset mediat. • Julkaistaan julkiset yhteystiedot julkaistaan laajempaan jakeluun kansalaisille, yhteisöille ja yrityksille.						Tuotannossa		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Yleiset informaatiovarannot	Palvelun tuottajien tietovaranto	Toimittajietieto						Palveluidea		
Yhteiset tietovarantopalvelut	Yleiset informaatiovarannot		Yleiset informaatiovarannot on joukko tietovarantoja jotka sijaitsevat perustietovarantojen ja strategisten tietovarantojen välimaastossa. Kyseessä on julkishallinnon yhteisiä tietovarantoja, jotka eivät myöskään suoraan kuulu mihinkään tietylle kohdealueelle. Näitä ovat mm. säädöstietovaranto tai julkishallinnon organisaatiot tietovarantona.	Asiakastietovaranto Asianhallinnan tietovarannot Palvelukuvausten tietovaranto Palvelun tuottajien tietovaranto Toimipaikkatietovaranto					Palveluidea		
Yhteiset alustapalvelut	Sähköinen asiointialusta		Palvelualusta tarjoaa viranomaisten kehitystyöhön palvelukeskeisen arkkitehtuurin periaatteiden mukaisesti toteutetun perusinfrastruktuurin, joka koostuu teknisestä alustasta sekä yleiskäyttöisistä tukipalveluista ja -komponenteista, joiden avulla asiointipalveluja rakennetaan ja ylläpidetään. Palvelualusta sisältää julkishallinnon yhteisen järjestelmäratkaisun lisäksi palvelutuotantoon tarvittavat toimintamallit, tuki- ja neuvontapalvelut sekä koulutuspalvelut.  Palvelualustan tavoitteena on, että sen avulla julkisen hallinnon toimijat voivat nopeammin ja kustannustehokkaammin kehittää sähköisiä asiointipalveluitaan alustalle.	Palvelualusta tarjoaa kehitys- ja ajoympäristön julkisen hallinnon sähköisille asiointipalveluille. Lisäksi alusta tarjoaa yleiskäyttöisiä palveluita, joiden toiminnallisuutta voidaan hyödyntää sähköisten palvelujen kehittämisessä.	Valtiokonttori, Valtion IT-palvelukeskus		Valtiokonttori / Valtion IT-palvelukeskus. Alihankkijoita ei ole vielä valittu.	Suunnitteilla	Palvelu otetaan tuotantokäyttöön vaiheittain siten, että ensimmäinen kehitysversio on nykyisten suunnitelmien mukaan tuotannossa vuoden 2011 aikana.		
Yhteiset alustapalvelut	Valtion yhteinen integraatiopalvelu	Oracle ESB	Asiakkaat voivat integraatiopalvelun avulla siirtää digitoituja tietoja (sanomia) eri tietojärjestelmien ja tietolähteiden välillä – joko asiakkaan omien tietojärjestelmien välillä tai omien tietojärjestelmien ja muiden organisaatioiden tietojärjestelmien välillä. Integraatiopalvelu on turvallinen, luotettava ja tehokas tapa yhdistää tietojärjestelmät ja varmistaa niiden välinen tiedonsiirto.		Valtiokonttori		VIP	VIP	Tuotannossa	Tuotannossa tammikuussa 2010	
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Hallinnointipalvelut	Hakemistopalvelu							Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Hallinnointipalvelut	Käyttäjien hallinta							Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Hallinnointipalvelut	Käyttötoolkeuksien hallinta							Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Hallinnointipalvelut	Suostumusten hallinta							Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Hallinnointipalvelut	Valtuutusten hallinta							Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Maksaminen	Maksaminen / Organisaatio	• Organisaation maksamispalvelu on tunnistettu kehitysidea julkishallinnon asiointipalveluiden maksamiseen. Palvelua voivat käyttää eri tyyppiset organisaatiot kuten yritykset, yhtei-söt ja viranomaiset.						Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Maksaminen	Maksaminen / Kansalaiset (VETUMA)  Vetumaan liittyvät järjestelmät - Pankkien tunnistamis- ja maksamispalvelut tupas2-rajapinnan kautta - Luottokunnan maksujärjestelmä - Väestötietojärjestelmä henkilötunnuksen hakua sekä henkilön perustietojen hakua varten - Viranomaisten sähköiset asiointipalvelut.  Asiointitiliä varten suunnitellaan federoinnin rakentamista Vetuman ja Tunnistus.fi:n välille.	Vetuma-palvelu on tarkoitettu julkisen hallinnon keskitetyksi tunnistus- ja maksamispalveluksi, johon voi liittyä kuka tahansa julkisen hallinnon organisaatio. Liitettävään asiointipalveluun rakennetaan vain liittyntä Vetuma-rajapintoihin, joiden kautta asiointipalvelu saa käyttöönsä kaiken Vetuman toiminnallisuuden. Liittyvä organisaatio säästää ajassa ja kustannuksissa sekä välttyy pitkiltä neuvotteluilta pankkien kanssa. Liitettäessä uusia ominaisuuksia Vetumaan nämä ovat heti käytettävissä Vetumaan liitetyissä asiointipalveluissa.	Vetuma-palvelu tarjoaa sitä käyttäville asiointipalveluille kansalaisten tunnistamisen, palveluihin liittyvien maksujen maksamisen sekä tietojen haun Väestötietojärjestelmästä. Tunnistaminen voi perustua pankkien tunnistamispalveluihin, HST-korttiin tai palveluntuottajaan itse ylläpitämiin tunnistaisiin. Maksuja voi maksaa joko pankkien maksujärjestelmien kautta tai Luottokunnan luottokorteilla. Maksujen peruutus on mahdollista kahden pankin järjestelmissä. Väestötietojärjestelmästä voi hakea henkilötunnuksen HST-tunnistuksen yhteydessä tai laajemminkin henkilön perustietoja riippumatta tunnistustavasta. Dokumentin sähköinen allekirjoitus on mahdollista HST-varmenteella.	Valtiokonttori / VIP		VIP (Fujitsu Services Oy)	Tuotannossa	Palvelu käynnistettiin vuonna 2006 ja se kilpailutettiin uudelleen vuonna 2009. Palveluun on tällä hetkellä liittynyt n. 70 organisaatiota, joista reilu puolet edustaa kuntia ja vajaa puolet valtion organisaatioita.	Kansalaisten tunnistamisen julkisen hallinnon keskitetty palvelu on Vetuma (verkkotunnistaminen ja maksaminen). Palvelun taustalla ovat pankkien verkkotunnistamisratkaisut (tupas) ja maksamisratkaisut sekä valtion HST-ratkaisu, joka perustuu henkilökortin ja sähköisen varmenteen käyttöön. Katve-konsortio (Verohallitus, Kansaneläkelaitos ja Työ- ja elinkeinoministeriö) on kehittänyt oman tunnistukseen ohjauspalvelun Tunnistus.fi:n, joka tarjoaa vastaavan tunnistustoiminnallisuuden kuin Vetuma.	

Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Aikaleimat						Suunnitteilla		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Hakumoottori						Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Indeksointi						Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Lomakealusta ("Lomake.fi")	"Lomake.fi on julkishallinnon yhteinen sähköisen asioinnin alusta, johon julkishallinnon organisaatiot voivat tuottaa sähköisiä asiointipalveluita tai liittää tulostettavia lomakkeita. Lomake.fi on alusta, jossa on valmiina useita sähköisissä asiointipalveluissa käytettäviä ominaisuuksia. Nämä ominaisuudet ovat kaikkien palveluun liittyneiden organisaatioiden käytettävissä. Lomake.fi -alusta on integroitu osaksi Suomi.fi -portaalia" (Palvelukuvaus)	Julkishallinnon tilaajaorganisaatiot voivat: - tuottaa sähköisiä asiointipalveluita, - liittää tulostettavia lomakkeita sekä - saada näihin suoria linkkejä. Loppukäyttäjien osalta on valmis tunnistautumisen ja pääsynhallinta.  Loppukäyttäjä saa kaikki sähköiset asiointipalvelut ja tulostettavat lomakkeet käyttöönsä yhdestä paikasta.	Avoinna	VIP	VIP / Itella (ASP palvelu)	Tuotannossa		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Otteiden ja aikaleimojen hallinta						Suunnitteilla		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Prosessimoottori						Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Salaus						Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Sääntökone						Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Työvuoromoottori						Palveluidea		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Muut tekniset tukipalvelut	Yksilointi- ja tavoitettavuustiedot						Suunnitteilla		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Sähköinen allekirjoitus	Sähköinen allekirjoitus / Kansalainen (VETUMA)	Vetuma-palvelu tarjoaa sitä käyttäville asiointipalveluille kansalaisten tunnistamisen sekä hakee lisäksi myös määriteltyä tietoa Väestötietojärjestelmästä tunnistusta varten. Dokumentin sähköinen allekirjoitus on mahdollista HST-varmenteella.					Tuotannossa		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Tunnistaminen	Tunnistaminen ja valtuutus / Organisaatio (KATSO)	Laajempaan käyttöön soveltuvia organisaatiotunnistusjärjestelmiä on tällä hetkellä käytössä vain yksi: Katso-tunnistuspalvelu. Katso-organisaatiotunnistus ja valtuutushallinta on Verohallinnon sekä Kelan yhteinen maksuton palvelu organisaatioiden tunnistamiselle sähköisissä asiointipalveluissa. Tällä hetkellä Katsoa hyödyntävät Verohallinto, Kela, Tulli, Finvera, TYVI-operaattorit ja Suomi.fi-palvelu sekä Eläketurvakeskus ja Kuntien eläkevakuutus.					Tuotannossa		Katson lisäksi Patentti- ja rekisterihallitus tarjoaa Kaupparekisterin roolittietoja sähköisen Roolitietopalvelun kautta. Roolitietopalvelua voidaan hyödyntää organisaatiotunnistusjärjestelmän yhtenä elementtinä, mutta se ei kuitenkaan itsessään ole organisaatiotunnistusjärjestelmä. YTJ-tunnistuspalvelua, joka toiminnoltaan edustaa yleistä organisaatioiden tunnistusjärjestelmää, ei ole kilpailutettu laajempaan käyttöön
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Tunnistaminen	Tunnistaminen / Virkamies (VIRTU)	Virtu-käyttäjätunnistusjärjestelmä perustuu virastojen muodostamaan luottamusverkkoon. Virtu-luottamusverkossa jokaisella loppukäyttäjällä on oma kotiorganisaationsa, joka vastaa hänen käyttäjätiedoistaan ja kirjautumishetkellä tapahtuvasta käyttäjätunnistuksesta. Kirjautumista edellyttävät palvelut nojaavat kotiorganisaation tarjoamaan käyttäjätunnistukseen ja käyttäjätietoihin.  Virtu-palvelu tarjoaa virkamiehen luottamusverkon ylläpitoa. Palvelun avulla käyttäjäorganisaatiot ja palveluntarjoajat voivat hoitaa käyttäjätunnistautumisen palveluntarjoajan palveluun.					Tuotannossa		
Yhteiset tekniset tukipalvelut	Tunnistaminen	Tunnistaminen / Kansalainen (VETUMA)  Vetumaan liittyvät järjestelmät - Pankkien tunnistamis- ja maksamispalvelut tupas2-rajapinnan kautta - Luottokunnan maksujärjestelmä - Väestötietojärjestelmä henkilötunnuksen hakua sekä henkilön perustietojen hakua varten - Viranomaisen sähköiset asiointipalvelut.  Asiointitilillä varten suunnitellaan federoinnin rakentamista Vetuman ja Tunnistus.fi:n välille.	Vetuma-palvelu on tarkoitettu julkisen hallinnon keskitetyksi tunnistus- ja maksamispalveluksi, johon voi liittyä kuka tahansa julkisen hallinnon organisaatio. Liitettävään asiointipalveluun rakennetaan vain liittyä Vetuma-rajapintoihin, joiden kautta asiointipalvelu saa käyttöönsä kaiken Vetuman toiminnallisuuden. Liittyvä organisaatio säästää ajassa ja kustannuksissa sekä vältyttyä neuvotteluilta pankkien kanssa. Liitettäessä uusia ominaisuuksia Vetumaan nämä ovat heti käytettävissä Vetumaan liitetyissä asiointipalveluissa.	Vetuma-palvelu tarjoaa sitä käyttäville asiointipalveluille kansalaisten tunnistamisen, palveluihin liittyvien maksujen maksamisen sekä tietojen haun Väestötietojärjestelmästä. Tunnistaminen voi perustua pankkien tunnistamispalveluihin, HST-korttiin tai palveluntuottajaan itse ylläpitämiin tunnistaisiin. Maksuja voi maksaa joko pankkien maksujärjestelmien kautta tai Luottokunnan luottokorteilla. Maksujen peruutus on mahdollista kahden pankin järjestelmissä. Väestötietojärjestelmästä voi hakea henkilötunnuksen HST-tunnistuksen yhteydessä tai laajemminkin henkilön perustietoja riippumatta tunnistustavasta. Dokumentin sähköinen allekirjoitus on mahdollista HST-varmenteella.	Valtiokonttori / VIP	VIP (Fujitsu Services Oy)	Tuotannossa	Palvelu käynnistettiin vuonna 2006 ja se kilpailutettiin uudelleen vuonna 2009. Palveluun on tällä hetkellä liittynyt n. 70 organisaatiota, joista reilu puolet edustaa kuntia ja kuntayhtymiä ja vajaa puolet valtion organisaatioita.	Kansalaisten tunnistamisen julkisen hallinnon keskitetty palvelu on Vetuma (verkkotunnistaminen ja maksaminen). Palvelun taustalla ovat pankkien verkkotunnistamisratkaisut (tupas) ja maksamisratkaisut sekä valtion HST-ratkaisu, joka perustuu henkilökortin ja sähköisen varmenteen käyttöön. Katve-konsortio (Verohallitus, Kansaneläkelaitos ja Työ- ja elinkeinoministeriö) on kehittänyt oman tunnistukseen ohjauspalvelun Tunnistus.fi:n, joka tarjoaa vastaavan tunnistustoiminnallisuuden kuin Vetuma.	
Yhteiset laitteisto ja tietoliikennepalvelut	Konesalitilat ja -palvelut							Tuotannossa		
Yhteiset laitteisto ja tietoliikennepalvelut	Turvaviranomaisten verkko		Turvaviranomaisten omaan käyttöön suojattu ja varattu verkko					Suunnitteilla		
Yhteiset laitteisto ja tietoliikennepalvelut	Työasemapalvelut		Palvelun tarkoitus tuottaa työasemien ja siihen välittömästi liittyvien palveluiden sekä käyttäjien tukipalveluiden tuottaminen toteuttaminen valtiohallinnon laajuisesti. Yhteisellä työasema ja tukiratkaisun tarkoituksena on parantaa: • Kustannustehokkuutta • vapauttaa resursseja työasemaympäristön ylläpidosta ja -tuesta • Helpottaa organisaatio muutoksia  Työasemapalvelu on organisaatiolle tuoteistettu ja helposti käyttöönotettavissa oleva kokonaisuus, joka kattaa työasemaratkaisuihin yleisesti kuuluvat päätelaitteet, ohjelmistot ja laitteistot, etäkäyttöratkaisut, käytön tukiratkaisut sekä näiden osa-alueiden tarvitsemat infrastruktuuripalvelut.	Palvelun osa-alueet (ei tyhjentävä tai täydellinen listaus) Käyttäjien tukipalvelut • 1. tason service desk (yksi puhelinnumero käyttäjälle, joka vastaa kaikkiin tietotekniikka ongelmiin. • Lähituki  Työasemapalvelut: Päätelaitteet (työasema, puhelimet, kevytpäätteet..) joilla käytetään organisaation järjestelmiä. • Elinkaari (hankinta, asennus, huolto, ylläpito ja poistaminen) • Ylläpito- ja hallintajärjestelmät • koulutus • Tulostusratkaisut • Etäkäyttö-ratkaisut • Sovellusten ja tietoturvapäivitysten jakelu ratkaisut • Tarvittavat tietoturva ja varmistusratkaisut • Lähiverkko (harkitaan kuuluuko esiselvityksen piiriin)  ja näiden yllämainittujen palveluiden tarvitsemat infrastruktuuri-palvelut.	Palvelun omistajaa ei ole määritelty		Tuottajaa ei ole sovittu	Suunnitteilla	Palvelu on esiselvitys tilassa ja yllä on esitetty työolettaimia. Esiselvityksen perusteella rakennettava palvelu voi poiketa paljonkin yllä esitetystä. Esiselvityksen loppuraportti on suunniteltu julkaistavaksi huhtikuussa 2010. Palvelu on suunniteltu olevan tuotantokäytössä 2011 toisella neljänneksellä.	
Yhteiset laitteisto ja tietoliikennepalvelut	Virve-verkko		VIRVE-verkko on tuotannossa oleva palvelu, joka on suunniteltu viranomaisarpeita varten. VIRVE-verkko on olennainen osa pelastus- ja turvallisuusviranomaisten johtamisjärjestelmää. Verkko tarjoaa mahdollisuuden kommunikoida tietoturvallisesti yli viranomaisrajojen. VIRVEN käyttäjäkunta muodostuu useiden ministeriöiden sekä eri pelastus- ja turvallisuusviranomaisten käyttäjistä.					Tuotannossa		



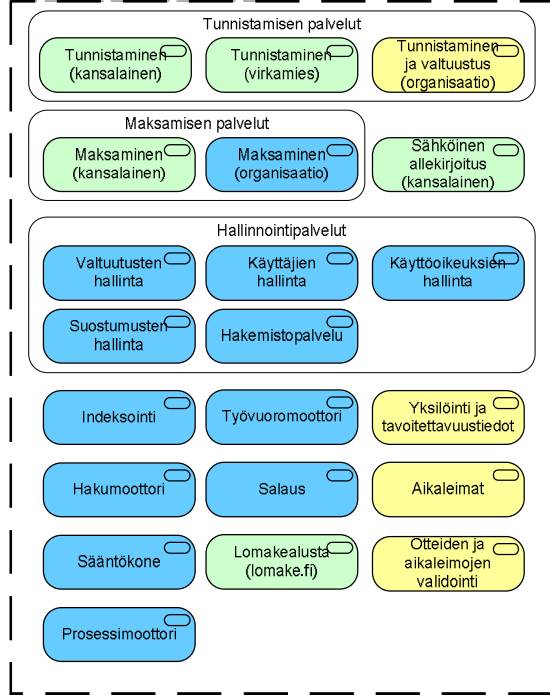


Vuosikustannus	Palvelun varautumistaso	Tietosuojataso
<valitse>	<valitse>	<valitse>
< 20 000	Perustaso	Perustaso
20 000 - 50 000	Korotettu taso	Määritely
50 000 - 100 000	Korkea taso	Hallittu
100 000 - 250 000		Eriyistaso
250 000 - 500 000		
500 000 - 1 000 000		
1 000 000 - 2 000 000		
2 000 000 - 5 000 000		
5 000 000 - 10 000 000		
> 10 000 000		

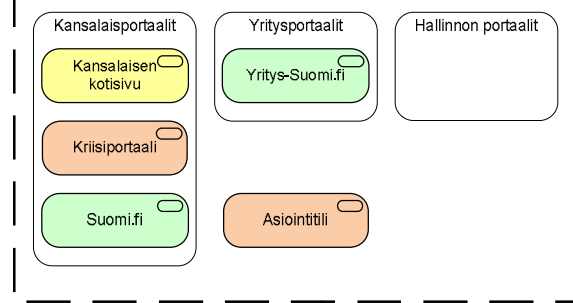
## Organisaation omat ICT-palvelut

- Tuotannossa
- Kehityksessä
- Suunniteilla
- Tunnistettu kehityskohde

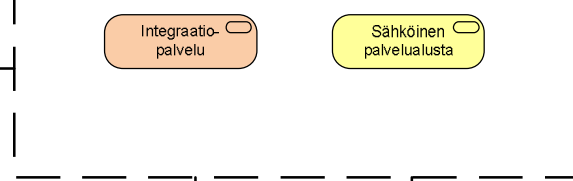
### Yhteiset tekniset tukipalvelut



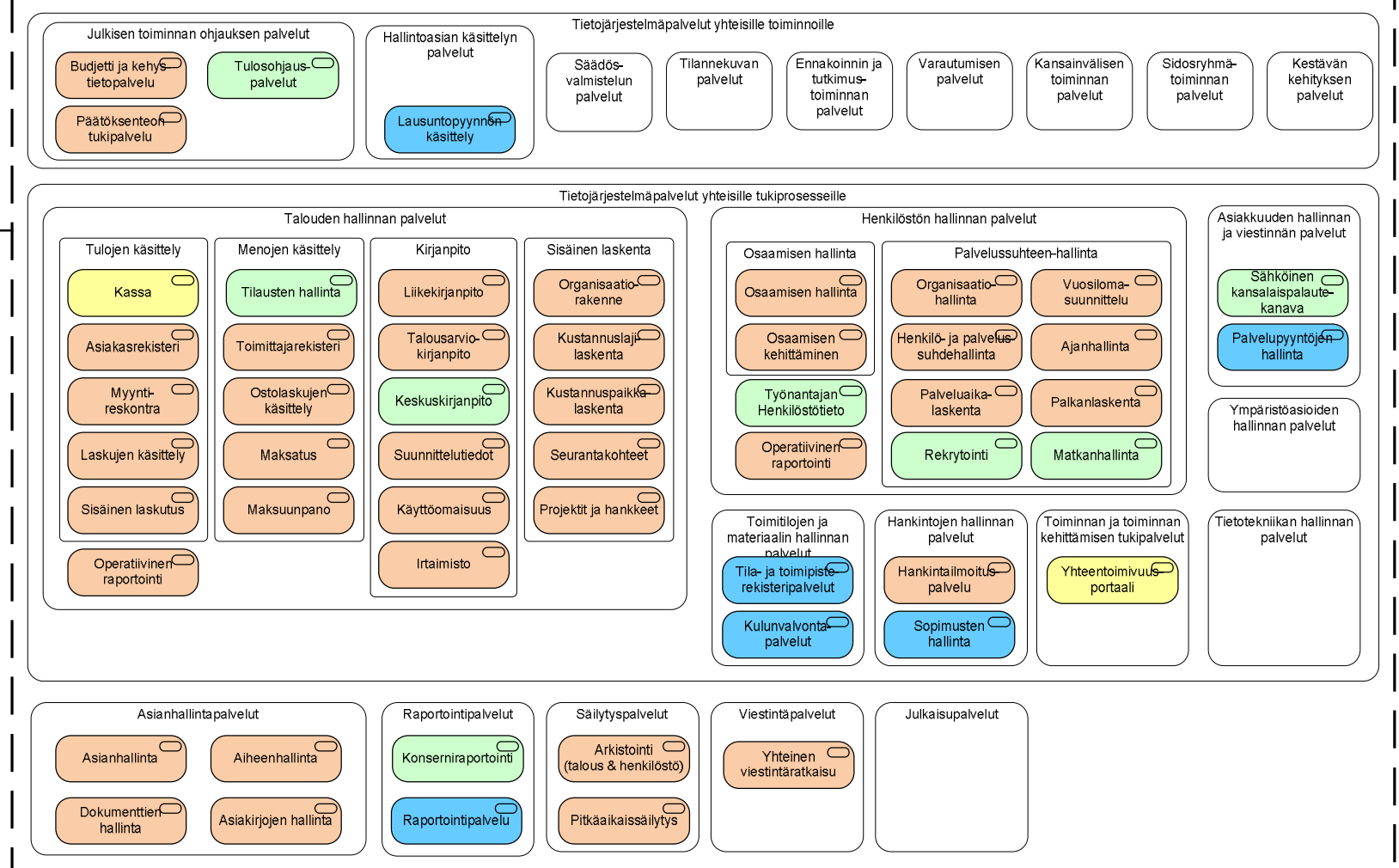
### Palveluun ohjaus



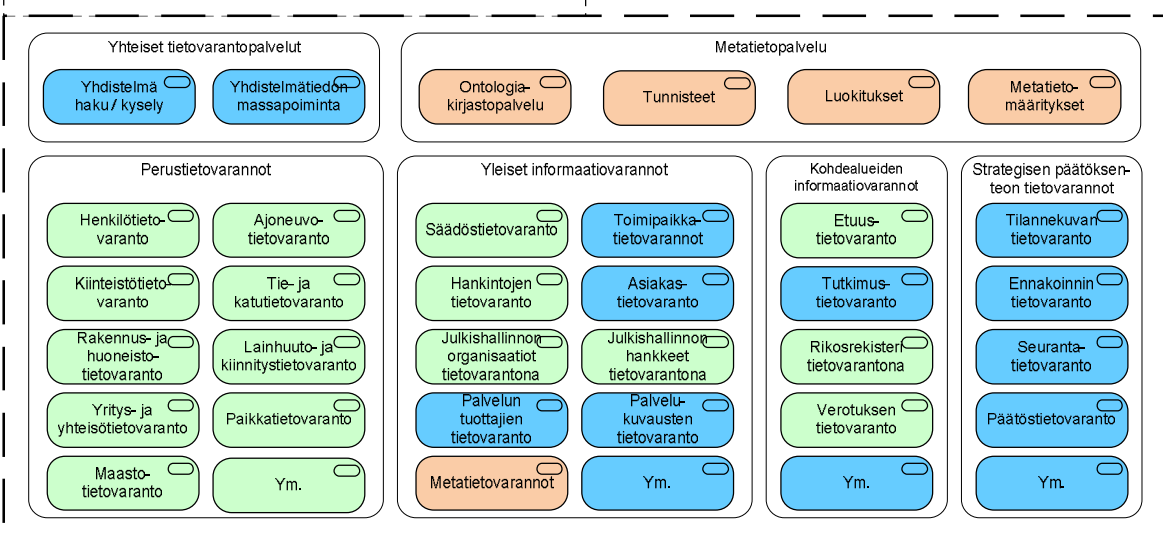
### Yhteiset alustapalvelut



### Yhteiset tietojärjestelmäpalvelut



### Tietovarantopalvelut



### Yhteiset laitteisto- ja tietoliikennepalvelut

- Työasema-palvelut
- Konesaltilat ja -palvelut
- Vive-verkko
- Turvaviran-omaisten verkko
- Yhteinen verkkopalvelu

1. **Palveluidea: <Palveluidean nimi>**

<b>Palvelun tarkoitus ja lyhyt kuvaus (päätoiminnot):</b>
<b>Ongelma, jonka ICT palveluidea ratkaisee:</b>
<b>ICT palveluidean tuottamat asiakasedut:</b>
<b>Onko ongelmaa ratkaistu aiemmin? Mahdolliset dokumentit, jotka tarpeellisia tuntee taustatietona:</b>
<b>Miten idea muuttaa nykyistä palvelumallia? Tukeeko tai korvaako uusi palvelu jonkin toimintatavan?</b>
<b>Mitä palveluidean toteuttaminen edellyttää?</b>
<b>Liitteenä tarkempi kuva tai hahmotelma ympäristöstä:</b>
<b>Muut huomiot:</b>
<b>Palveluidean tekijä:</b> <Nimi> <Yhteystiedot>

ICT palveluidean kuvaus on tarkoitettu ideapankin varastointia varten. Palveluiden ideoita arvioidaan erikseen priorisoinnin mahdollistamiseksi.